

2.2.9.1 Лист учета сестринского ухода

Назначение услуги

В открывшейся форме документа «Лист индивидуального ухода», необходимо осуществить поиск услуг, которые будут назначены пациенту, для этого необходимо нажать на кнопку «Добавить». Поиск осуществляется в выпадающем списке услуг. В данном случае необходимо выбрать услугу «Сестринский уход». После того, как услуга будет найдена, для её подбора в документ, следует дважды кликнуть по строке услуги или нажать на кнопку «Ок».

The screenshot shows the 'Лист индивидуального ухода' form. At the top, there are buttons: 'Записать и закрыть', '+ Добавить' (highlighted with a red box), 'Удалить', 'Изменить период', 'Печать', and a dropdown menu 'Сестринский уход'. Below these are 'Назначить' and 'Отменить' buttons. The main area has tabs for 'Номенклатура' and 'График'. A dialog box titled 'Выберите услугу' is open, showing a list of services. The service 'Сестринский уход' is highlighted with a red box. The dialog also has 'ОК' and 'Отмена' buttons.

Номенклатура	График	20.08	21

Назначения текущего документа

N	Время	Статус назначения

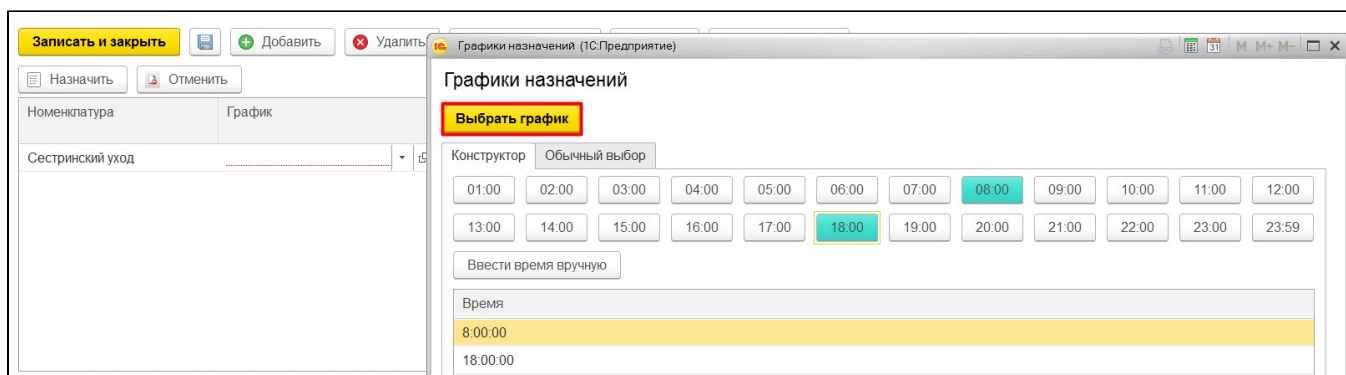
График назначения: Из выпадающего списка следует выбрать график, расписание выполнения услуги (в зависимости от количества смен медсестер в сутки – 2 или 3 раза в день). Выбираем необходимый период с помощью соответствующей кнопки.

The screenshot shows the 'Лист индивидуального ухода' form with the 'График' tab selected. The 'Сестринский уход' service is selected in the dropdown. A dialog box titled 'Графики назначений' is open, showing a list of scheduling options. The option '1 раз в 2 дня' is highlighted with a yellow box. The dialog also has a 'Выбрать график' button.

Номенклатура	График
Сестринский уход	

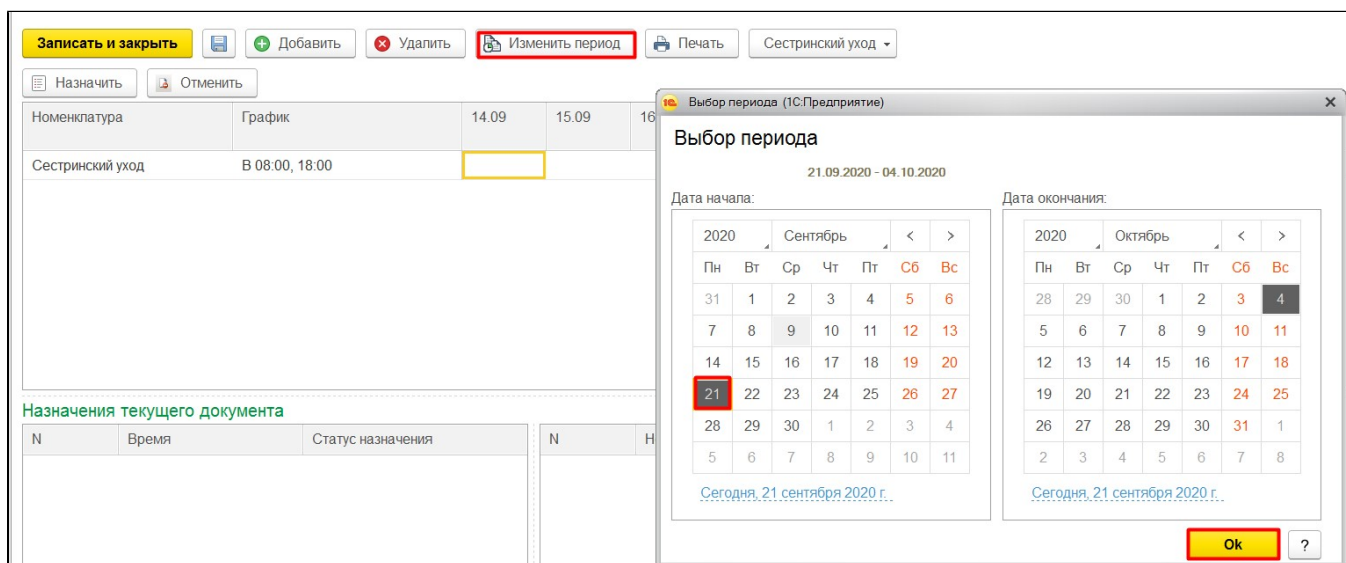
Графики назначений

Наименование	Код
1 раз в 2 года	00000000036
1 раз в 2 дня	00000000030
1 раз в 3 дня	00000000031
1 раз в год	00000000037
1 раз в день	00000000018
1 раз в день перед едой	00000000003

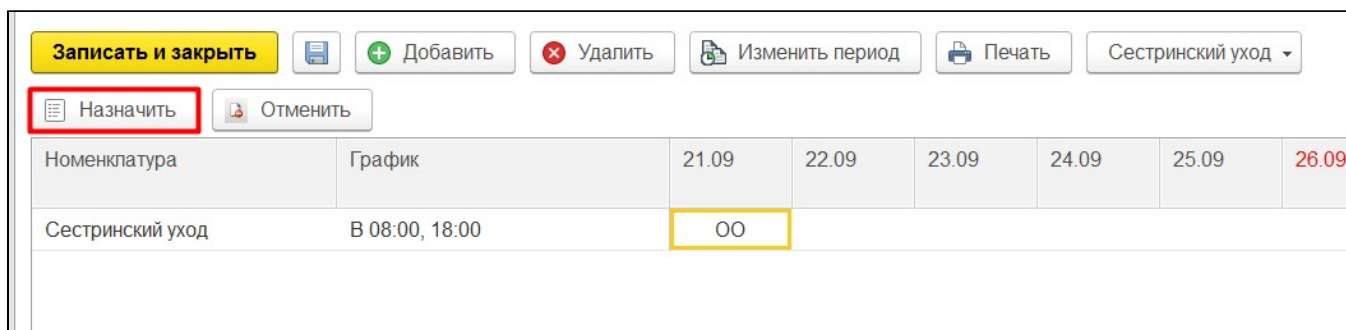


Изменить период: команда предназначена для интервала построения сетки выполнения назначенных услуг.

При нажатии на кнопку откроется окно с выбором периода, где необходимо указать день начало и конец. Далее «Ок». В результате сетка выполнения назначенных услуг, отобразится исходя из настроенного периода.



Назначить: команда «Назначить» предназначена для назначения выбранной услуги на день. Для назначения дня выполнения услуги, необходимо выбрать строку с услугой и нажать [blocked URL](#)



Для назначения услуги на весь период выполнения необходимо выбрать строку с услугой далее нажать на правую кнопку мыши, выбрать команду «Назначить на весь период».

Записать и закрыть + Добавить Удалить Изменить период Печать Сестринский уход ▾

Назначить Отменить

Номенклатура	График	21.09	22.09	23.09	24.09	25.09	26.09
Сестринский уход	В 08:00, 18:00	00					

Назначить на весь период

Исполнение назначенной услуги

Данное назначение медсестры будут видеть на вкладке **«Пациенты по назначениям»** формы обработки **«Пост отделения стационара»**. Открытие документа «Лист индивидуального ухода» осуществляется двойным щелчком по пациенту.

Пациенты отделения	Переведенные	Выписанные	Назначенные услуги	Пациенты по назначениям	На доработку	На повторный контроль	Новорожденные	Планируемые к выписке						
С: 21.09.2020	По: 21.09.2020	Найти...	Отменить поиск	Обновить	Назначения ▾	Список пациентов по назначениям								
И	Т	Н	К	П	ЛУ	Палата	Пациент	Возраст	Дата рождения	Медицинская к...	Источник финанси...	Лечащи...	Диета	Комментарий
						Палата №8	Галкина Ан...	2, месяцев	25.06.2020	1002000845 от 2...	ОМС	Тунгус...		

Далее из данного документ по кнопке **«Сестринский уход»** необходимо открыть документ **«Лист сестринского ухода»**.

← → ☆ Лист индивидуального ухода Га

Записать и закрыть + Добавить Удалить Изменить период Печать Сестринский уход ▾

Назначить Отменить

Номенклатура	График	14.09	15.09	16.09	17.09	18.09	19.09	20.09
Сестринский уход	В 08:00, 18:00							

Сестринский уход ▾

- Карта противоопрежневых мероприятий
- Лист сестринского ухода
- Сохраненные документы сестринского ухода

В случае, если назначение врача не нужно, медицинская сестра может открыть документ **«Лист сестринского ухода»** из вкладки **«Пациенты отделения»**. Далее по кнопке **«Назначения»** выбрать **«Сестринский уход»** - **«Список листов сестринского ухода»**.

Пациенты отделения	Переведенные	Выписанные	Назначенные услуги	Пациенты по назначениям	На доработку	На повторный контроль	Новорожденные	Планируемые к выписке	Запросы ТМК			
Найти...	Отменить поиск	Сведения	ВМП ▾	Просмотр ЭМК	Добавить МД	Назначения ▾	Список МД	МД Пациента	ЦЭМК	ТМК ▾	Доп. документы ▾	Еще ▾
Палата	Статус Сов...	Пациент	↓	Возраст	Медицинская карта	Назначение услуг	Комментарий	Дата госпитализации	Отд...	В ле...		
		Тест Тест Тест		8, лет	1001033373 от 17.07.20, Медицинск	Лекарственные назначения		20.07.2020 15:31	Отд...			

Назначения ▾

- Лекарственные назначения
- Назначения сильнодействующих препаратов
- Капельный лист
- Перевязочный лист
- Лист индивидуального ухода
- Направление в Морфоцентр
- Рецепты по форме 107/y
- Создать заявку на компоненты крови
- Заявка на возврат крови
- Питание
- Сестринский уход
 - Карта противоопрежневых мероприятий
 - Список листов сестринского ухода
 - Список карт

В результате откроется документ **«Лист сестринского ухода»** по выбранному пациенту.

← → Тмб лист учета сестринского ухода (создание)

Провести и закрыть Записать Провести Печать Карта противоопроложневых мероприятий

Номер: Дата: 21.09.2020 0:00:00

Пациент: Тест Тест Тест Дата рождения: 31.01.2012

Госпитализация дата: 20.07.2020 Госпитализация отделение: Отделение гнойной хирургии

Перевод дата: Перевод отделение:

Доставлен с катетером:

Выберите значения для переноса в таблицу (двойным кликом на необходимую область)

ФИОСестры: Для добавления данных в уже заполненные ячейки необходимо активировать данную галочку:

Дренаж выбор: Дренаж время: Личная гигиена: Самостоятельная: Время гигиены:

Наименование назначения	Дата:	21.09	22.09	23.09	24.09	25.09	26.09	27.09	28.09	29.09	30.09	01.10	02.10	03.10	04.10	05	
Периферический катетер	Постановка																
	Уход																
	Осмотр	Гиперемия															
		Наличие отделяемого															
		Без особенностей															
	Смена ПВК/Удаление ПВК																
Центральный венозный катетер	Бак. посев																
	Постановка																
	Уход																
	Осмотр																
	Удаление																
	Бак.Посев																
Постановка																	

В открывшийся документ подтягиваются следующие данные – ФИО пациента и дата его рождения, дата госпитализации, отделение, дата и отделение перевода, если он был. В документе необходимо выбирать фамилию медсестры, указать вид и время дренажа, если он необходим.

Далее по списку заполняем выполнение назначений двойным щелчком по нужной дате, следующая медицинская сестра ставит галочку для активации возможности проставления повторного выполнения назначения. Если выполненное назначение нужно удалить, встаем в

необходимое поле и нажимаем на кнопку с крестиком. Заполняем документ, в конце в поле «Фамилия медицинской сестры палатной» по двойному щелчку встает фамилия (поле ФИОсестры). Поля с баллами по шкалам подтягиваются из медицинского документа «Шкалы оценки состояния пациента», заполненного врачом.

Выберите значения для переноса в таблицу (двойным кликом на необходимую область)

ФИОСестры: Тестов Тест Тестович Для добавления данных в уже заполненные ячейки необходимо активировать данную галочку: ✓ ✕

Дренаж выбор: Дренаж время: Личная гигиена: Самостоятельная: Время гигиены: 08:00

Наименование назначения	Дата:	21.09	22.09	23.09	24.09	25.09	26.09	27.09	28.09	29.09	30.09
Количество баллов при оценке риска развития пролежней по шкале Ватерлоу	Первично, при переводе в другое отделение и при изменении состояния										
Наличие пролежней											
Личная гигиена		8:00									
Смена постельного белья	Первично, при переводе в другое отделение и при изменении состояния	X									
Фамилия медицинской сестры палатной	Фамилию указывать полностью	Тестов Тест Тестов ич									

После внесения всех необходимых данных необходимо сохранить документ «Лист сестринского ухода» с помощью команды «Провести и закрыть». Печать документа осуществляется с помощью команды «Печать».

← → ☆ Тмб лист учета сестринского ухода 000000015 от 21.09.2020 14:54:38

Провести и закрыть Записать Провести Печать Карта противопротезных мероприятий

Номер: 000000015 Дата: 21.09.2020 14:54:38

Пациент: Тест Тест Тест Дата рождения: 31.01.2012

Госпитализация дата: 20.07.2020 Госпитализация отделение: Отделение гнойной хирургии

Перевод дата: . . Перевод отделение:

Доставлен с катетером:

Выберите значения для переноса в таблицу (двойным кликом на необходимую область)

ФИОСестры: Тестов Тест Тестович Для добавления данных в уже заполненные ячейки необходимо активировать данную галочку: ☐

Дренаж выбор: Дренаж время: Личная гигиена: Самостоятельная: ☐ Время гигиены: 07:00

Наименование назначения	ДАТА:	21.09	22.09	23.09	24.09	25.09	26.09	27.09	28.09	29.09
Количество баллов при оценке риска развития пролежней по шкале Ватерлоу	Первично, при переводе в другое отделение и при изменении состояния									
Наличие пролежней										
Личная гигиена		8:00	7:00							
Смена постельного белья	Первично, при переводе в другое отделение и при изменении состояния	X	X							
Фамилия медицинской сестры палатной	Фамилию указывать полностью	Тестов Тест Тестов ич	Тестов Тест Тестов ич							

Данный документ заполняется ежедневно в течение месяца, если необходимо продолжить выполнение процедур на больший период, автоматически создастся новый документ.

Просмотреть документ за предыдущий период или распечатать можно следующим образом :на вкладке «Пациенты по назначениям» и двойным щелчком по пациенту открыть «Лист индивидуального ухода».

Далее выбрать команду «Сестринский уход» - «Сохраненные документы сестринского ухода».

← → ☆ Лист индивидуального ухода

Записать и закрыть Добавить Удалить Изменить период Печать Сестринский уход

Назначить Отменить

Номенклатура График 20.08 21.08 22.08 23.08

Сестринский уход В 15:00, 18:00 00 00 00 00

Сестринский уход

Карта противопротезных мероприятий

Лист сестринского ухода

Сохраненные документы сестринского ухода

В результате откроется список ранее созданных документов.

← → ☆ Формирование документов стационара

Добавить

Регистратор	Пациент	Медицинская карта	Месяц	Дата документа
Тмб лист учета сестринского ухода 000000014 от 21.09.2020 14:53:11	Тест Тест Тест	1001033373 от 17.07.20, Медицинская карта стационарного больного	Нет учета месяца	21.09.2020
Тмб лист учета сестринского ухода 000000015 от 21.09.2020 14:57:32	Тест Тест Тест	1001033373 от 17.07.20, Медицинская карта стационарного больного	Нет учета месяца	21.09.2020

Отмена назначенной услуги

Для отображения факта отмены назначенной услуги «Сестринский уход», необходимо воспользоваться командой «Отменить», указав при этом строку услуги и день с которого необходимо прекратить выполнение назначения.

←

→

☆ Лист индивидуального ухода Тест Тест Тест (8 лет) 31.01.2012

Записать и закрыть

+

Добавить

×

Удалить

Изменить период

Печать

Сестринский уход ▾

Назначить

Отменить

Номенклатура	График	21.09	22.09	23.09	24.09	25.09	26.09	27.09	28.09	29.09
Сестринский уход	В 08:00, 18:00	00	00	00	00	00	00	00	00	

В результате статус назначения данной услуги перейдет в «Отменено». Сохранить изменения в документе необходимо с помощью команды «Записать и закрыть».

←

→

☆ Лист индивидуального ухода Тест Тест Тест (8 лет) 31.01.2012 *

Записать и закрыть

+

Добавить

×

Удалить

Изменить период

Печать

Сестринский уход ▾

Назначить

Отменить

Номенклатура	График	21.09	22.09	23.09	24.09	25.09	26.09	27.09	28.09	29.09	30.09	01.10
Сестринский уход	В 08:00, 18:00	00	00	00	00	00	00	00	00			

Назначения текущего документа

N	Время	Статус назначения	N	Номенклатура	График назначения	Дата начала назначения	Дата окончания назначения
1	28.09.2020 8:00:00	Отменено	1	Сестринский уход	В 08:00, 18:00	28.09.2020 0:00:00	28.09.2020 23:59:59
2	28.09.2020 18:00:00	Отменено					