

2.2.4.5. Отложенное подписание медицинского документа

Механизм отложенного подписания предназначен для подписания медицинских документов не в день их оформления. Такая необходимость может возникнуть в случае проблем с криптопровайдером, в случае истекшего срока действия сертификата или когда услуга выполнялась группой специалистов. Если возникла непредвиденная ситуация при подписании документа, например, связь с криптопровайдером не была установлена или истек срок действия сертификата, а новый еще не выпущен, то при попытке подписания будет выдано диалоговое окно с предложением поместить документ в отложенное подписание.

При утвердительном ответе медицинский документ будет переведен в статус «Готов». При этом информации об ЭЦП в нем не будет.

Если возникла техническая проблема с подписанием документа, либо врач решил подписать протоколы позднее, то после нажатия кнопки «Отмена» система предложит поместить документ в отложенное подписание, чтобы позже можно было подписать его снова.

Медицинский документ со статусом «Готов» можно поместить в отложенное подписание через вкладку «Приемы» в АРМ врача. Для этого

нужно выделить протокол и нажать кнопку . После этого, внизу появится уведомление «Документ добавлен в отложенное подписание».

←
→

Исполнители:

СМП:

АРМ Врача: Пациент - Тест Тест Тест 1

Список пациентов
Приемы
Общие документы
Медицинская карта
Диспансеризация

✖
↶
🔍
Просмотр документа

🖨
🔄
👤
T
📄

📄
🔄
🕒

Изменить случай

Изменить посещение

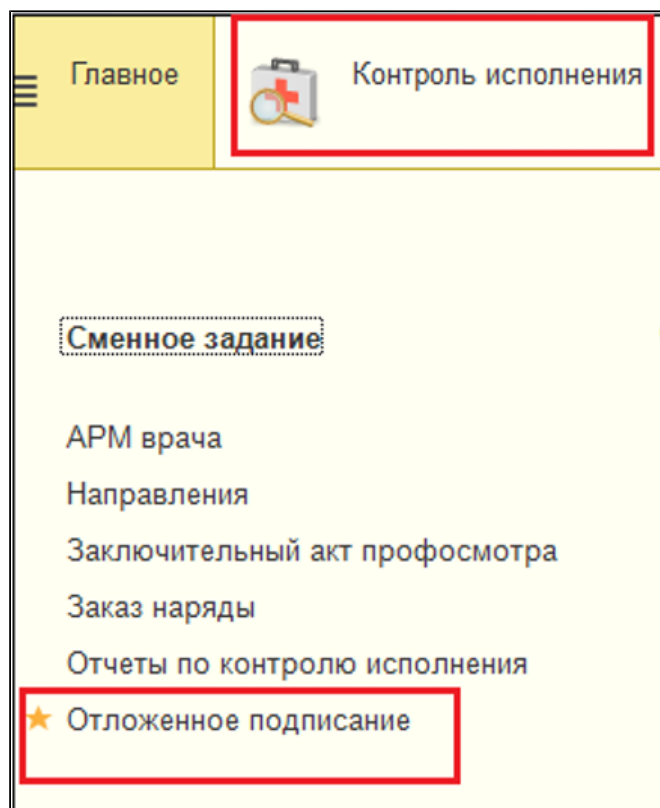
Заккрыть слу

Статус и вид документа	Дата при
⊖ 203388223 от 21.04.20, Амбулаторный случай	Дата кар
Готов, Протокол осмотра специалиста	22.06.202
(✓)Готов, Протокол осмотра специалиста	21.04.202
⊖ 193129149 от 11.10.19, Амбулаторный случай	Дата кар
Не готов, Протокол осмотра специалиста	11.10.201
⊖ 193030463 от 28.06.19, Амбулаторный случай	Дата кар
Не готов, Медицинский документ	28.06.201
⊖ 193007043 от 31.05.19, Амбулаторный случай	Дата кар
Не готов, Медицинский документ	31.05.201
⊖ 193004089 от 29.05.19, Амбулаторный случай	Дата кар
Готов, Протокол осмотра специалиста	29.05.201
⊖ 193000000 от 07.05.19, Амбулаторный случай	Дата кар
Готов, Протокол осмотра врача	25.05.201
Готов, Протокол осмотра врача	24.05.201

Сообщения:

— Документ добавлен в отложенное подписание

Все отложенные медицинские документы будут доступны пользователю в разделе программы «Контроль исполнения» — «Отложенное подписание».



Из списка выбираются доступные для данного лица врачи. Выводится список документов, которые врач должен подписать.

В форме отложенного подписания пользователь может открыть медицинский документ на просмотр двойным кликом мыши по строке медицинского документа. Подписывать можно как каждый документ по-отдельности, так и все отложенные документы одновременно, предварительно выделив их при помощи комбинации клавиш **Ctrl+A**.

В отобранных документах можно отметить нужные клавишами «Shift» и «Ctrl» и нажать кнопку «Подписать ЭП».

The image shows a window titled 'Список отложенных документов'. At the top, there are navigation arrows and a title bar. Below the title bar, there is a toolbar with a button that has a circular arrow icon, which is highlighted by a red rectangle. To the right of this button is a green circular button. Below the toolbar, there is a text input field labeled 'Сотрудник:'. Below this, there are several checkboxes: 'Актуальные МД:' (checked), 'Подписан ЭП:' (unchecked), 'Только неподписанные:' (checked), and 'Включать документы ЛПО:' (unchecked). Below the checkboxes, there is a table with three columns: 'Тип документа', 'Подписант', and 'Медицинский документ'. The table contains two rows of data. The first row has 'Медицинский документ' in the first column, a yellow bar in the second column, and 'Медицинский документ 0000-00018' in the third column. The second row has 'Медицинский документ' in the first column, a yellow bar in the second column, and 'Медицинский документ 0000-00018' in the third column.

В открывшемся меню нужно выбрать пункт «Подписать».

The image shows the same window as the previous one, but with a context menu open. The context menu has a yellow background and contains two items: 'Подписать' (highlighted) and 'Поставить дополнительную подпись'. Below the context menu, the same table as in the previous image is visible.

Откроется окно подписания документа.

Подписание медицинского документа (IC:Предприятие)

Медицинские документы: [Документы \(4\)](#)

Введите пароль закрытого ключа сертификата

Сертификат:  

Пароль:

☐ Запомнить пароль ?

Комментарий к подписи:

[Подписать](#) [Отмена](#) [?](#)

Система выдаст сообщение о подписанных документах.

Установлена подпись:	×
Медицинский документ 0000-0000000521 от 20.06.2017 15:51:04	
Установлена подпись:	×
Медицинский документ 0000-0000000525 от 22.06.2017 11:32:55	
Установлены подписи:	×
Медицинские документы: Документы (4)	