

**Информационная система управления ресурсами медицинских
организаций Тюменской области**

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Телемедицинские консультации. Формирование запросов

На 7 листах

г. Тюмень
2026 г.

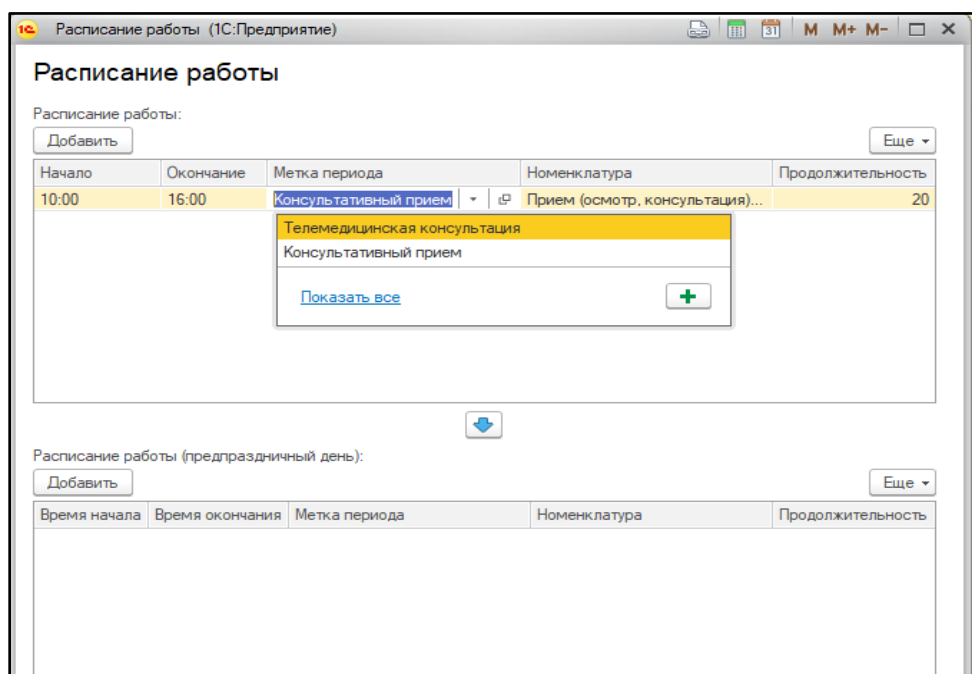
1 Пользовательская инструкция

Основная цель создания данного функционала – обеспечение общедоступности качественной медицинской помощи населению и специалистам медицинских организаций, независимо от местонахождения и уровня.

Для формирования запросов на ТМК как внутри одной МО, так и между МО, необходимо, в первую очередь, составить расписание для врачей консультантов и назначить им соответствующий график работ.

1.1 Формирование расписания врачей консультантов по ТМК

Уполномоченное лицо МО в разделе Графики работ создает расписания для врачей, используя метку периода «Телеконсультация», с типом приема врача в поликлинике – «Телеконсультация» (рис.1,2) Назначает созданные графики работ определенным врачам консультантам. В дальнейшем, именно эти графики работы будут доступны при записи по сетке из Запроса на ТМК.



Расписание работы (1С:Предприятие)

Расписание работы:

Добавить

Еще ▾

Начало	Окончание	Метка периода	Номенклатура	Продолжительность
10:00	16:00	Консультативный прием ▾	Прием (осмотр, консультация)...	20

Телемедицинская консультация

Консультативный прием

[Показать все](#)

+

Расписание работы (предпраздничный день):

Добавить

Еще ▾

Время начала	Время окончания	Метка периода	Номенклатура	Продолжительность
--------------	-----------------	---------------	--------------	-------------------

Рис.1

Телемедицинская консультация (Метки периодов работы) (1С:Предприятие)

Записать и закрыть Записать Извлечь из архива Поместить в архив Еще ?

Код: 00000000123

Наименование: Телемедицинская консультация

Отображать наименование в сетке: ☐

Оформление:

Приём:

Время выполнения (мин.): 0 Переменное время выполнения: ☐

Тмб вар код загрузки строкой:

Идентификатор (сшп): b18ae5f0-77f2-11ea-e89f-005056b623ef Номер версии (сшп): 6

Код типа приема для информ. табл.: 0

Тип приема врача в поликлинике: Телеконсультация (ТМК)

Возрастные ограничения:

Строка типа приема для аналит:

Сокращенное наименование:

Тип ограничения: Без ограничений Для сторонних МО Для филиала

Добавить Еще

N Направившая организация

Рис.2

1.2 Формирование запросов с рабочего места АРМ врача.

Пациент находится на приеме у врача. На вкладке «Приемы» на командной панели нажать кнопку «ТМК» (рис.3), откроется экранная форма запроса (рис.4).

(Релиз_43) / Медицина. Больница, редакция 2.0 (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F

Маркетинг Медицинская организация Нормативно-справочная информация Регистратура Листки нетрудоспособности Родс

АРМ Врача: Пациент - Время начала приема: 14:00 x

агент - Время начала приема: 14:00

Исполнители: ... СМП: Дата приема: 04.09.2026 Изменить форму...

ЭМК Общие документы Медицинская карта Текущие дела

ПМП ВМП/СМП Показывать архивные данные Список МД ЦЭМК ТМК

Добавить посещение Дистанционное сопровождение Закрывать случай Прикрепить МД в другой случай

Дата приема Основной исполнитель Полис Специальность

Рис.3

Рис.4

Поле «Организация, запрашивающая ТМК» заполнено данными МО, в которой формируется запрос. Поля «Специалист, запросивший», «Телефон» заполнено данными сотрудника из настроек Контроля исполнения. Поля «Пациент», «Дата рождения» и пол заполнены данными пациента. Если у пациента в базе МО заведена только одна медицинская карта, она подтянется автоматически, если карт несколько, необходимо выбрать нужную. Если запрос формируется из амбулаторного случая и до формирования запроса по этому случаю был создан медицинский документ с указанием диагноза, и амбулаторный случай, и данный диагноз подтянутся в запрос автоматически. Если медицинский документ не создавался, нужно указать в запросе диагноз вручную.

В поле «Специальность» выбрать нужную специальность. Если по данной специальности консультирует одна мед.организация, указанная в централизованном документе «Организации, оказывающие ТМК», то поле «Организация, оказывающая ТМК» автоматически заполнится данными этой МО. Если по выбранной специальности консультирует несколько МО, то они будут доступны на выбор в данном поле.

Заполнить поле «Муниципальное образование», «Обращение», при необходимости поставить соответствующую отметку в поле «Пострадал в», заполнить поле «Состояние больного». Поля «Страховщик» и «№ полиса пациента» заполняются автоматически из данных пациента, если такая информация имеется.

Если поставить отметку в поле «Дети до 1 месяца», станут доступны к заполнению поля «Срок гестации (недели)», «Вес ребенка (граммы)»

Поле «Описание случая» и все поля запроса, подсвеченные красным цветом, являются обязательными для заполнения. До тех пор, пока они не будут заполнены, кнопка «Отправить запрос ТМК» будет не активна.

По ссылке «Присоединенные файлы» по кнопке «Добавить» выбираем и прикрепляем к запросу необходимые файлы или фото (направление, снимки).

Кнопка «Сетка» в запросе неактивна. Запись пациента к врачу доступна только диспетчеру МО, оказывающей телеконсультацию.

Отметка «Требуется ВКС» доступна только на стороне МО исполнителя, после записи по сетке и направления запроса врачу. Время записи по сетке будет являться временем проведения ВКС.

1.3 Формирование запросов с рабочего места врача отделения

Пациент госпитализирован и находится в стационаре. На вкладке «Пациенты отделения» на командной панели нажать кнопку «ТМК» (рис.5), откроется экранная форма запроса (рис.6).

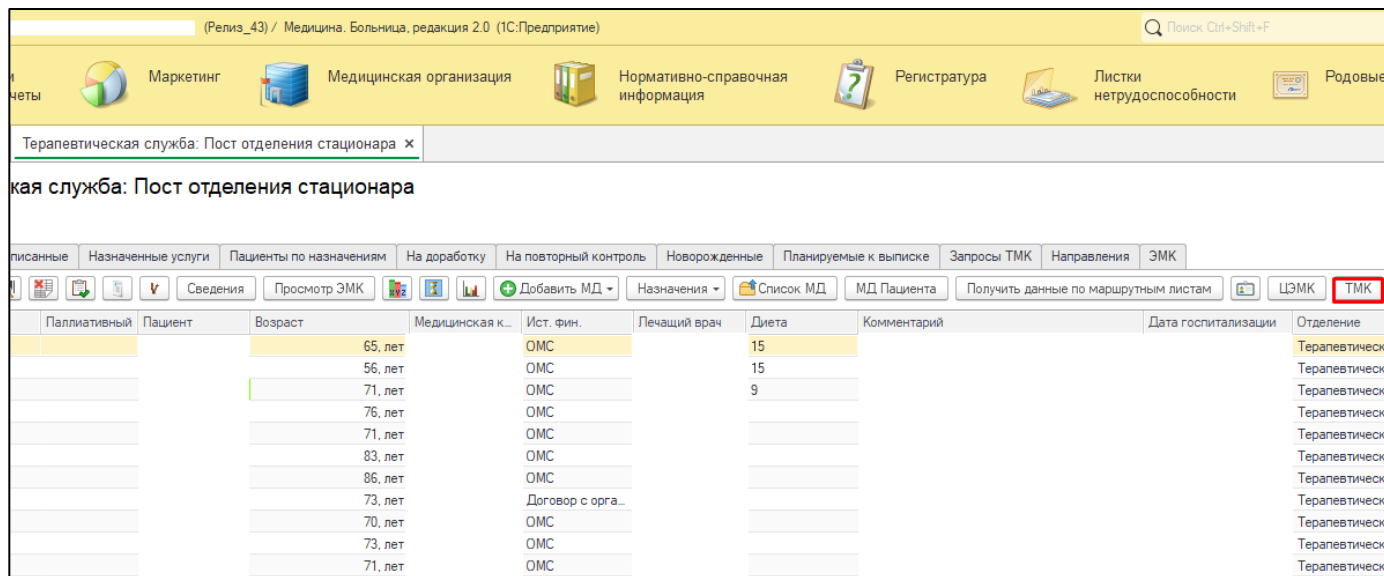


Рис.5

Рис.6

Дальнейшее заполнение запроса осуществляется аналогично пункту 1.2 данной инструкции.

1.4 Формирование отчетности

Для формирования отчетности зайти в подсистему Телеконсультации – Отчетность (рис.7)

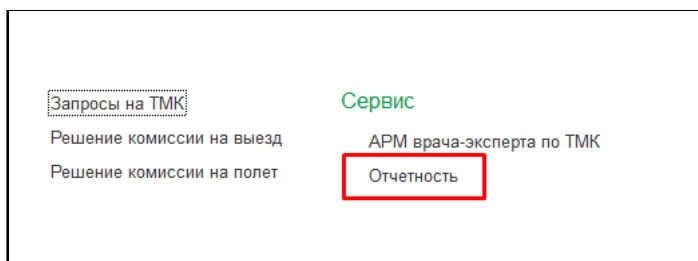


Рис.7

Откроется список дополнительных отчетов. Нажать «Настроить список», отметить «Отчет по запросам ТМК», нажать «Ок» (рис.6). Отмеченные отчеты перенеслись в список Дополнительные отчеты. Выделить Отчет по запросам ТМК, нажать «Выполнить» (рис.7)

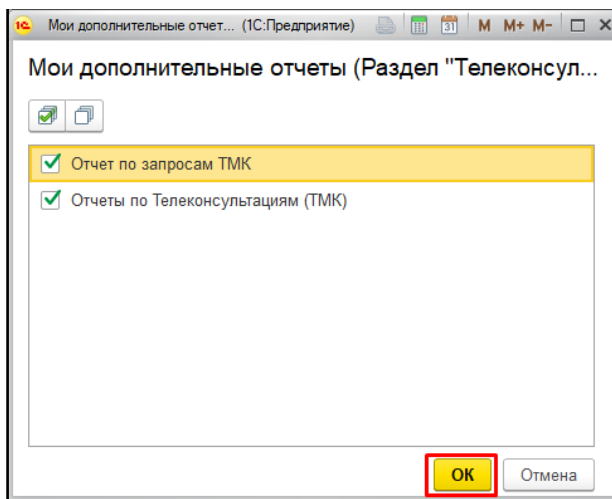


Рис.8

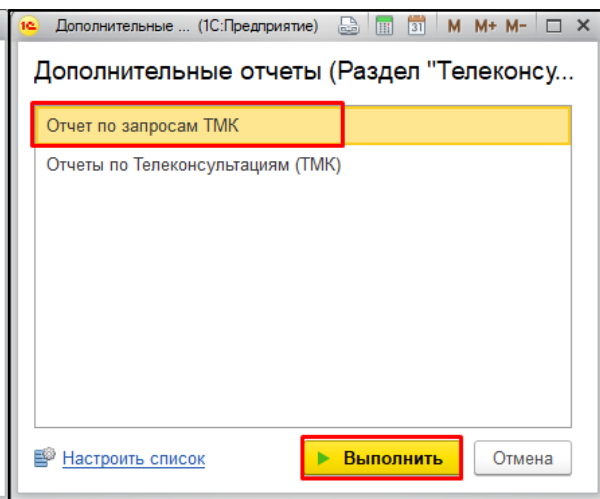


Рис.9

Открылась форма отчета. Варианты отчета можно выбрать по кнопке «Выбрать другой вариант отчета». Доступно формирование отчета по запросам ТМК за период, Отчет по запросам ТМК по статусам и Отчет по пациентам ТМК (рис.8) Указать период отчета, настроить нужные фильтры, нажать «Сформировать». Сформирован выбранный вариант отчета.

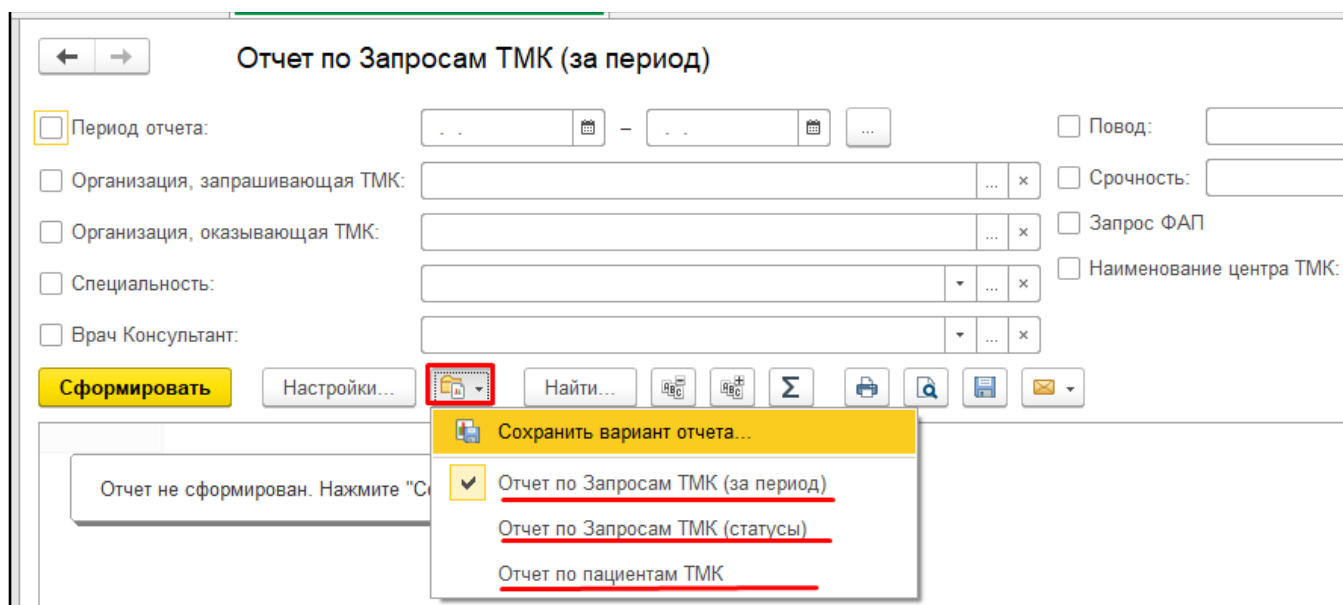


Рис.10