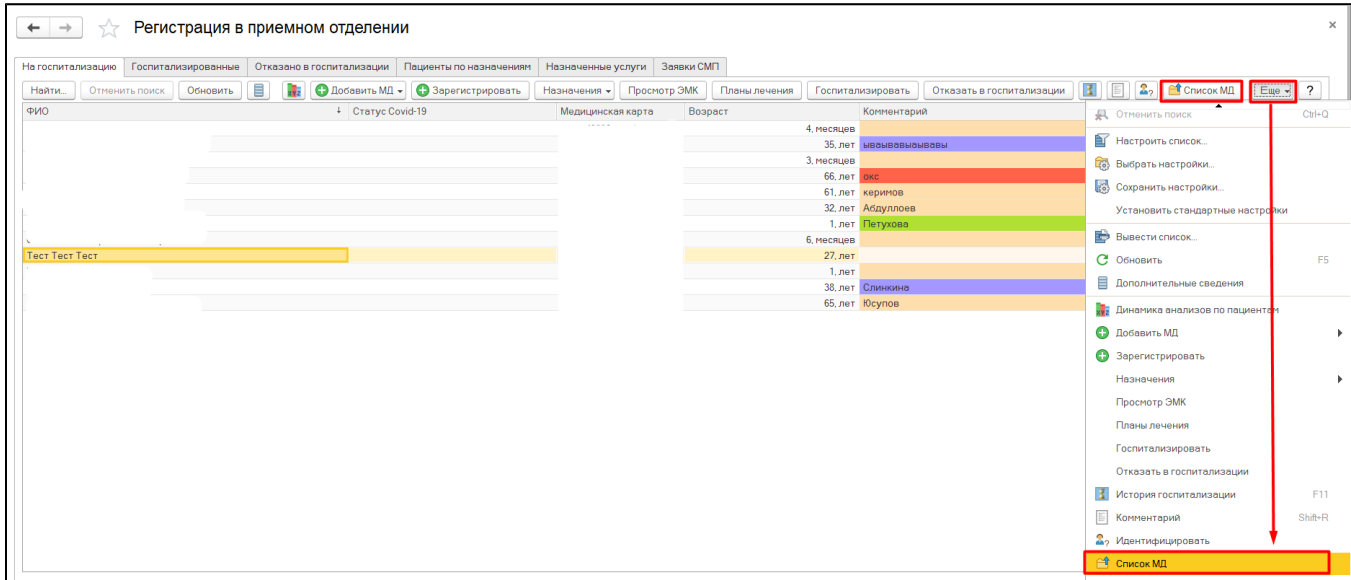


1.6.9 Просмотр медицинского документа

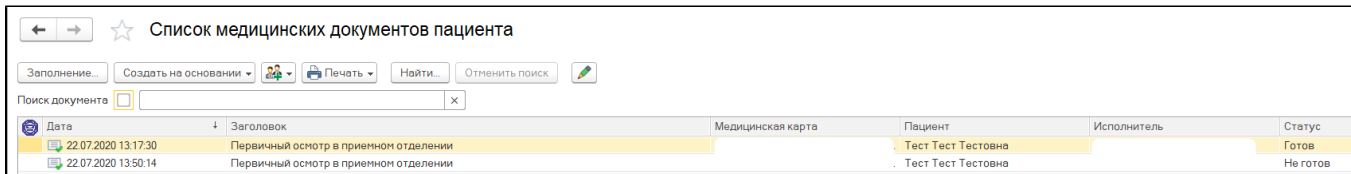
В процессе работы с пациентом приемного отделения у врача появляется необходимость в просмотре медицинских документов пациента. Для этого следует в подсистеме «Приемное отделение»-«Пациенты в приемном отделении» выбрать нужного пациента и нажать на командной панели или в меню «Еще» нажать «Список МД».



На форме списка медицинских документов отражается заголовок медицинского документа, ФИО пациента, номер медицинской карты, исполнитель (врач создавший МД) и статус. Статус МД может быть «Готов» и «Не готов».

Статус«Готов» говорит о том, что МД подписан (если используется ЭЦП) и сформирована печатная форма для просмотра.

Статус «Не готов», подразумевает обратное, например, создание МД было прервано и он был закрыт крестиком, а не по команде «Документ готов».



Для печати одного или сразу нескольких медицинских документов соответственно выбираем нужный документ или выделяем их в списке с помощью зажатой клавиши Shift после чего нажимаем **«Печать»** - **«Печать медицинский документов»**.

