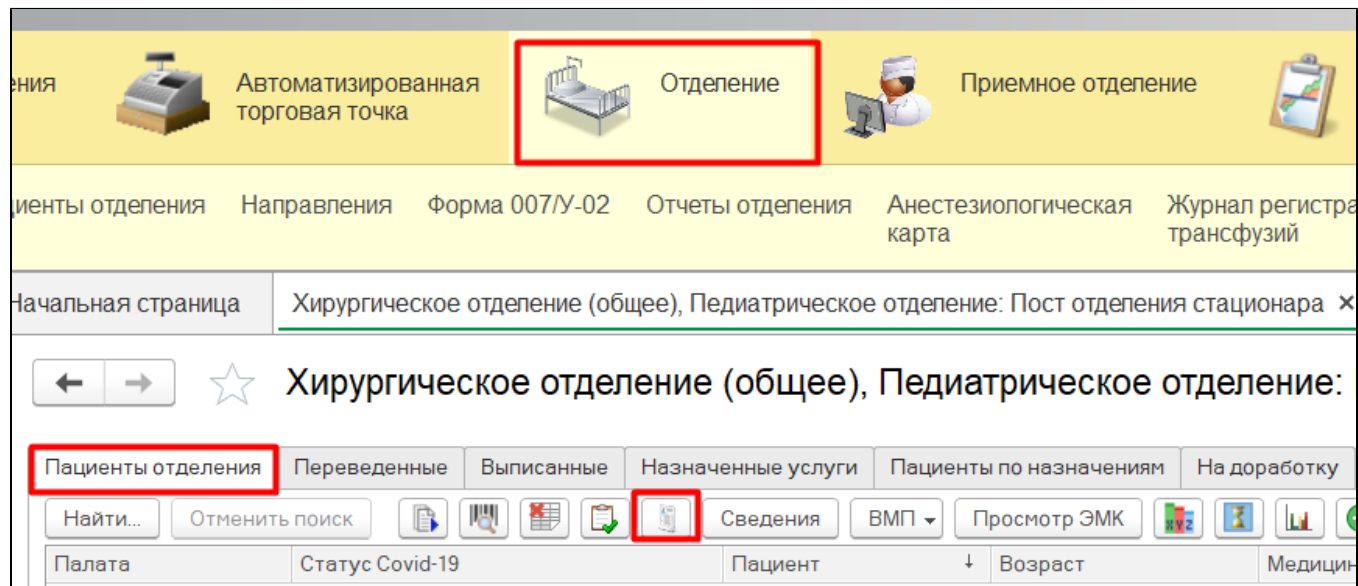


7.1. Описание документа листок нетрудоспособности

Создание документа Листок нетрудоспособности производится из подсистемы «Отделение», на вкладке «Пациенты отделения». Встаем на нужного пациента и нажимаем кнопку «Листки нетрудоспособности».



Документ Листок нетрудоспособности, созданный при помощи команды «Создать» является листком, выданным по основному месту работы. Команда «Создать на основании» используется для регистрации:

- дубликата;
- листка, являющегося продолжением.

В поле «Мед. организация» задается медицинская организация, от имени которой выдается ЛН. Это поле заполняется выбором нужного значения из справочника Организации.

На второй строке формы выводится надпись о том, какой это больничный — первичный или продолжение. При создании документа с помощью кнопки «Создать» листок нетрудоспособности автоматически считается первичным.

