

Инструкция по заполнению отчета в 1С Аналитика

1. Отчеты для заполнения доступны в разделе «Отчетность учреждения», вкладка «Отчеты учреждений» (рис. 1)

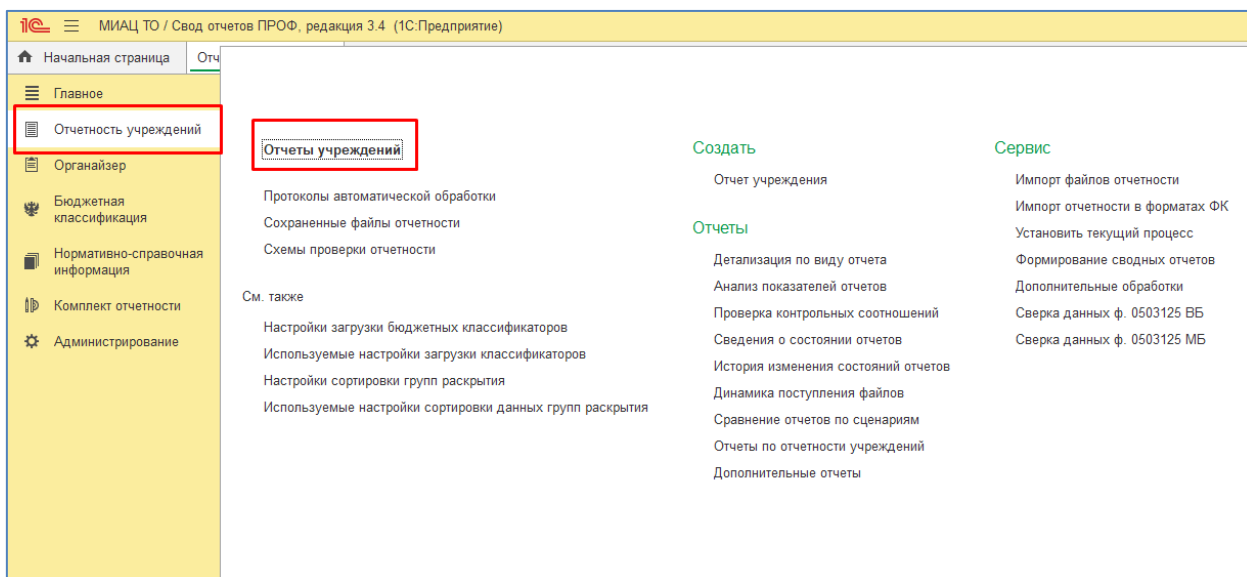


Рис. 1 Меню выбора отчетов

2. Необходимо сделать настройки параметров отчета (название отчета, период отчета) на панели отбора (рис. 2)

Для корректного отображения периода отчета рекомендуем снимать все «галочки» в разделе «основные»

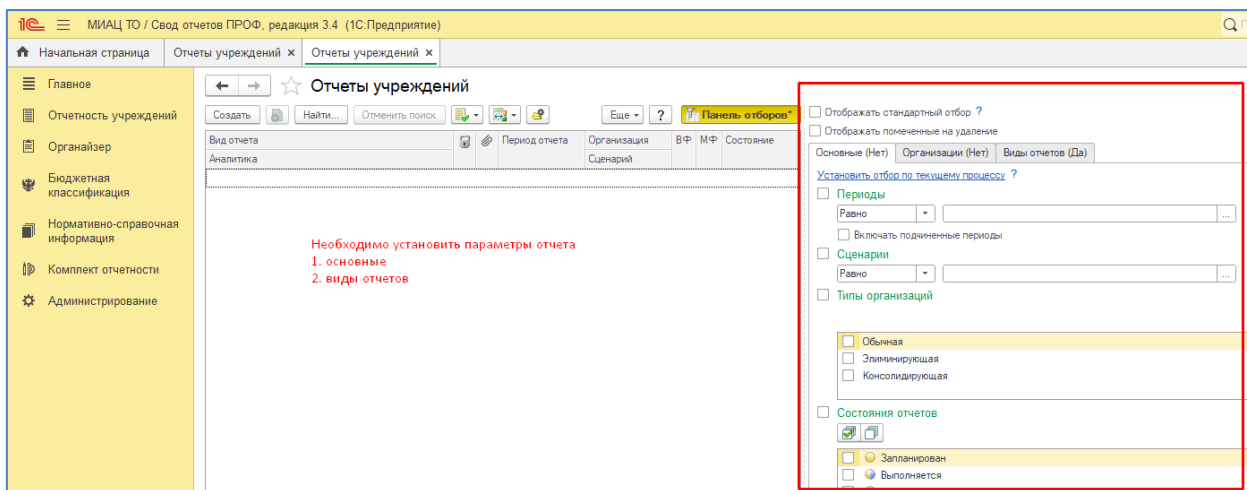


Рис. 2 Настройка параметров отчета

3. Далее необходимо выбрать период отчета, за который будет формироваться отчет (рис.3)

Отчетные периоды

Выбрать Найти... Отменить поиск Только открытые периоды Еще ?

Наименование	Периодичность	Дата нач... ↓	Дата окончания
2024 г.	Год	01.01.2024	31.12.2024
Декабрь 2024 г.	Месяц	01.12.2024	31.12.2024
Февраль 2025 г.	Месяц	01.02.2025	28.02.2025

Рис. 3 Настройка периода отчета

4. Выбор названия отчета осуществляется в разделе «Виды отчетов» (рис. 4). Отчет по информированию граждан по записи на прием к врачам узкой специализации относится к нерегламентированным видам отчетов.

Виды отчетов

Загруженные Нерегламентированные

- Заболеваемость ИСМП для Роспотребнадзора (квартальная)
- Информация по вакцинации на коммерческой основе против пневмококковой инфекции
- Мониторинг информирования военного комиссариата
- Обеспеченность транспортом по обслуживанию неотложных вызовов
- Оказание медицинской помощи пациентам с ОРВИ, гриппом, пневмонией
- Отчет по информированию граждан по записи на прием к врачам узкой специализации
- ПосещСелЖит
- Родившиеся живыми - Ежедневный мониторинг
- Свободный коечный фонд
- Скорая медицинская помощь
- ТМК
- Укрепление общественного здоровья
- Форма 3 информ 2025
- Централизация лабораторных исследований

Рис. 4 Выбор отчета

5. После настроек отчета форма для заполнения отображается на основной панели для отчетности (рис. 5). Форма отчетности открывается двойным нажатием кнопки мыши.

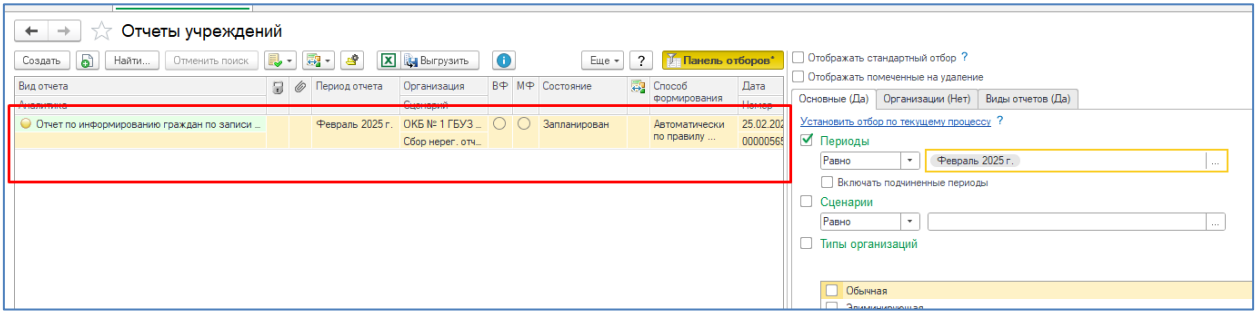


Рис. 5 Форма отчета для заполнения

6. Для внесения данных в отчет необходимо на панели настроек выбрать иконку «карандаш» (рис.6)

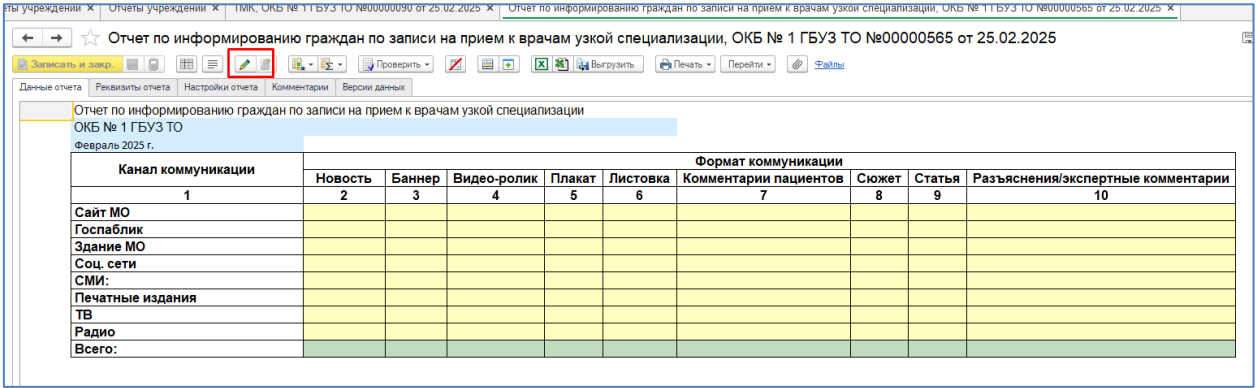


Рис. 6 Выбор отчета

7. Для подсчета суммы в итоговых строках необходимо на панели выбора параметров выбрать иконку «сумма» и отметить галочкой «Пересчитывать показатели при изменении»

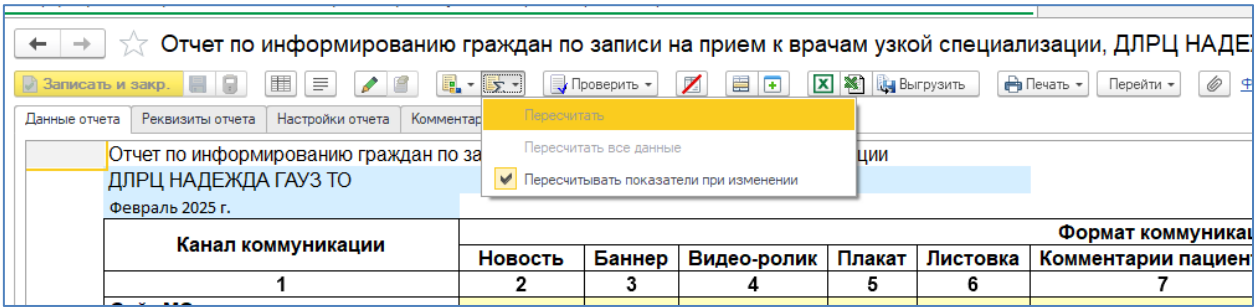


Рис. 7 Установление пересчета колонок

8. После заполнения данных необходимо изменить статус отчета на «Подготовлен» (рис.8), затем сохранить отчет через кнопку «Записать и закр.». Поле комментариев заполняется при необходимости, если исполнитель отчета считает необходимым направить комментарии сотруднику, проверяющему данный отчет. После этого следует отменить корректировку отчета, путем нажатия на иконку «карандаш» и выйти из формы отчета.

отчетов ПРОФ, редакция 3.4 (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F test

Утчеты учреждений x Отчет по информированию граждан по записи на прием к врачам узкой специализации, ОКБ № 1 ГБУЗ ТО №00000565 от 25.02.2025 *

4 ← → ☆ Отчет по информированию граждан по записи на прием к врачам узкой специализации, ОКБ № 1 ГБУЗ ТО №00000565 от 25.02.2025 *

2 **Записать и закр.** Проверить Выгрузить Печать Перейти Файлы

Данные отчета Реквизиты отчета Настройки отчета Комментарии Версии данных

Отчет по информированию граждан по записи на прием к врачам узкой специализации
ОКБ № 1 ГБУЗ ТО
Февраль 2025 г.

Канал коммуникации	Формат коммуникации							
	Новость	Баннер	Видео-ролик	Плакат	Листовка	Комментарии пациентов	Сюжет	Статья
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Сайт МО								
Госпаблик					1			
Здание МО								
Соц. сети								
СМИ:					1			
Печатные издания	1						1	
ТВ								
Радио								
Всего:	1				2		1	

1

- Запланирован
- Выполняется
- Подготовлен**
- Утвержден
- Отклонен
- Записан с ошибкой
- Подготовлен с ошибками
- Утвержден с ошибками
- Показатели отсутствуют

Состояние: Выполняется Σ=

Рис. 8 Изменение статуса отчета.