

Информационная система управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области

Этап 4. Развитие информационной системы управления ресурсами в части оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом звене и в стационарном звене.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Оказание медицинской помощи в стационарном звене

Задачи № 1.6.1. Справочник «Номенклатурная классификация медицинских изделий»; 1.6.2. Соответствие между справочником «Расходные материалы» и номенклатурой группы «Номенклатурная классификация медицинских изделий»; 1.6.3. Формирование заявки отделения на расходные материалы; 1.6.4. Формирование сводной заявки на расходные материалы в МО; 1.6.5. Поступления товара на склад; 1.6.6. Перемещение товара на склад отделения; 1.6.8. Списание товара в БА; 1.6.7. Потребление товара отделением

(На 9 листах)

г. Тюмень
2020 г.

Содержание

1	Основание разработки инструкции.....	3
2	Пользовательская инструкция.....	4
2.1	Инструкция для пользователей 1С:Медицина.Больница.....	4
2.2	Инструкция для пользователей 1С:Больничная Аптека.....	6
2.2.1	Формирование заявки отделения на расходные материалы.....	6
2.2.2	Формирование сводной заявки на расходные материалы в МО.....	6
2.2.3	Создание штрихкода номенклатуры и его вывода на печать при создании документа «Поступление товара».....	7
2.2.4	Добавление номенклатуры путем сканирования штрихкода при создании документа «Отпуск в отделение».....	7
2.2.5	Поиск товара путем сканирования штрихкода при создании документа «Внутреннее потребление товара в отделение».....	8
2.2.6	Списание расходных материалов по выполненным услугам.....	9

1 Основание разработки инструкции

Основанием для разработки данного документа является Контракт 28/20 от 25.05 2020 г. на оказание услуг по развитию Информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области, а именно раздел Технического задания (приложение № 1 к Контракту) п.3.4.2 Мероприятие «Разработка функционала Системы и проведение испытаний» Этапа № 4 «Развитие информационной системы управления ресурсами в части оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом звене и в стационарном звене»

2 Пользовательская инструкция

2.1 Инструкция для пользователей 1С:Медицина.Больница

Для формирования документа «Учет расходных материалов» необходимо зайти в подсистему «Учет расходных материалов» далее перейти по ссылке «Рабочее место по учету расходных материалов» (рис. 1).

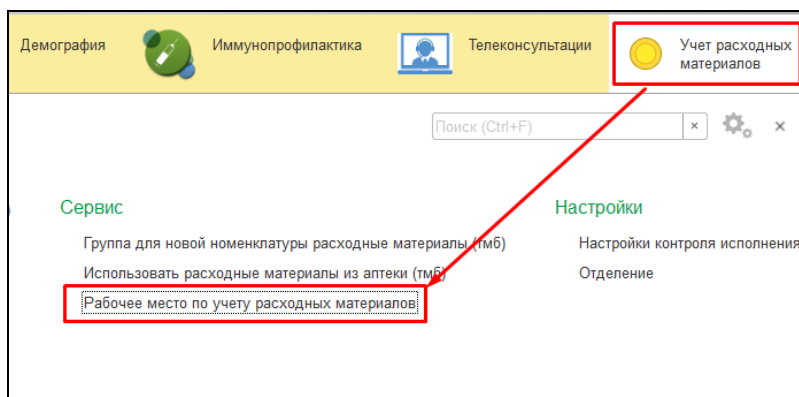


Рисунок 1 – Переход по ссылке «Рабочее место по учету расходных материалов»

В открывшейся на вкладке «Выполненные услуги» выбираем кабинет и задаем период за который были выполнены услуги. На подобранный список услуг необходимо сделать учет расходных материалов (рис. 1).

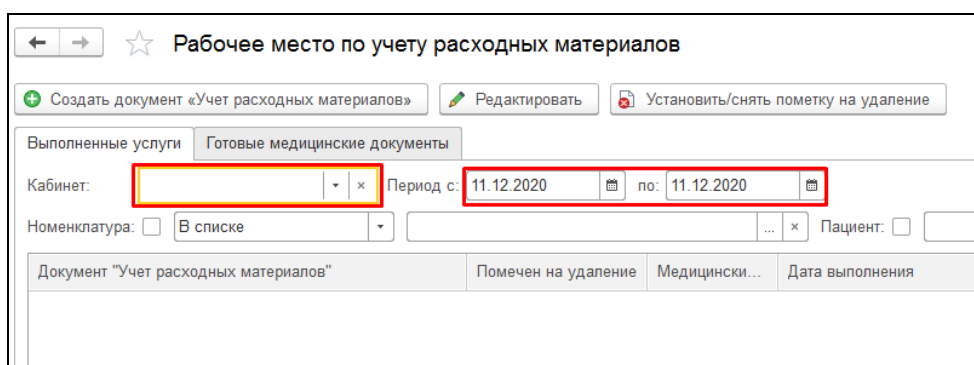


Рисунок 2 – Переход по ссылке «АРМ врача Поликлиники»

На командной панели расположены кнопки «Создать документ «Учет расходных материалов»», «Редактировать», «Установить/снять пометку на удаление» последние 2 кнопки становятся активными при нажатии на готовый документ «Учет расходных материалов». Выбираем из списка услугу и на командной панели нажимаем кнопку «Создать документ «Учет расходных материалов»» (рис. 3).

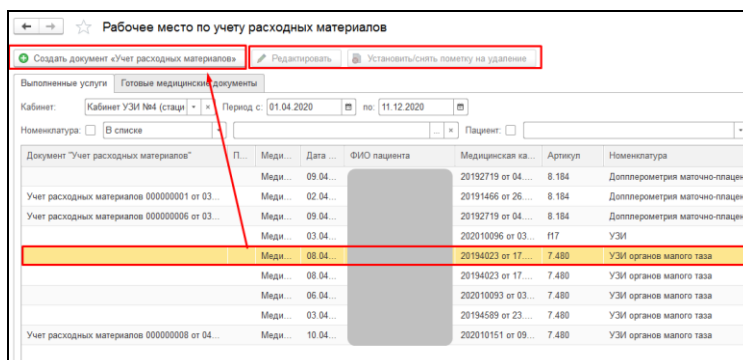


Рисунок 3 – Создание документа «Учет расходных материалов»

В открывшейся форме документа в шапке указана информация о пациенте и о выполненной услуге. В нижней части документа 2 табличные части: слева табличная часть, в которую необходимо указать израсходованные материалы, справа материалы которые числятся на отделении, в котором была выполнена услуга (рис. 4).

Рисунок 4 – Форма документа «Учет расходных материалов»

Левая табличная часть может быть частично заполнена в такой строке необходимо заполнить пустые поля. Выделить поле номенклатура и нажать кнопку «Изменить номенклатуру», откроется форма подбора материалов с указанным классификатором номенклатуры, выбрать строчку с материалом и по соответствующей кнопке перенести в документ. Далее необходимо установить «Отметку об использовании». Можно добавить номенклатуру из правой табличной части, выбрав необходимую строчку и с помощью кнопки «Подбор» перенести в левую табличную часть. Указать количество и отметку об использовании. Для проведения нажимаем кнопку «Провести» или «Провести и закрыть» (рис. 5).

Рисунок 5 – Форма документа «Учет расходных материалов»

Документ сформирован, при необходимости можем в документ внести правки и пометить на удаление кнопками «Редактировать», «Установить/снять пометку на удаление». Аналогично создаются документы с вкладки «Готовые медицинские документы» на протоколы по манипуляциям. Созданные документы отправляются по обмену в 1С:Больничная Аптека для списания расходных материалов.

2.2 Инструкция для пользователей 1С:Больничная Аптека

2.2.1 Формирование заявки отделения на расходные материалы

Для формирования документа «Заявка отделения на расходные материалы» необходимо перейти в раздел «Учет в отделениях» – «Заявка отделения на расходные материалы» и нажать кнопку «Создать». Далее необходимо заполнить период-год заявки, организацию, отделение и конечную дату анализа (будет проанализирован расход расходных материалов в указанном отделении за период год, до этой даты). После этого нажать кнопку «Заполнить», при необходимости можно скорректировать потребность в колонке «Количество». Для проведения нажимаем кнопку «Провести» или «Провести и закрыть» (рис. 6).

N	Классификация медицинских изделий	Списано за анализируемый период	Количество
1	10% нейтральный формалин ИВД	15,000	15,000
2	10% нейтральный буферный раствор формалина (цинковый) ИВД	1,000	5,000
3	17-гидроксипрогестерон ИВД, набор, иммуноферментный анализ (ИФА)	6,000	6,000
4	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, неопудренные, стерильные	80,000	80,000

Рисунок 2 – Форма документа «Заявка отделения на расходные материалы»

2.2.2 Формирование сводной заявки на расходные материалы в МО

Для формирования документа «Сводная заявка на расходные материалы» необходимо перейти в раздел «Учет в отделениях» – «Сводная заявка на расходные материалы» и нажать кнопку «Создать». Далее необходимо заполнить период-год заявки, организацию и статус. Нажать кнопку «Заполнить», при необходимости скорректировать потребность в колонке «Количество». Для проведения нажимаем кнопку «Провести» или «Провести и закрыть» (рис.7).

N	Номенклатурная классификация мед. изделий	Количество
1	10% нейтральный буферный раствор формалина (цинковый) ИВД	5,000
2	10% нейтральный формалин ИВД	40,000
3	17-гидроксипрогестерон ИВД, набор, иммуноферментный анализ (ИФА)	6,000
4	Перчатки смотровые/процедурные виниловые, неопудренные, стерильные	80,000
5	Шприц для стоматологического слепочного материала, одноразового использования	650,000

Рисунок 7 - Форма документа «Сводная заявка на расходные материалы»

2.2.3 Создание штрихкода номенклатуры и его вывода на печать при создании документа «Поступление товара»

Сформировать документ «Поступление товаров». Для этого перейти в раздел «Управление запасами» – «Поступление товаров» - «Создать». Заполнить шапку и табличную часть документа. Для проведения нажимаем кнопку «Провести». В проведенном документе «Поступление товаров» нажать кнопку «Печать» - «Этикетки» (рис. 8).

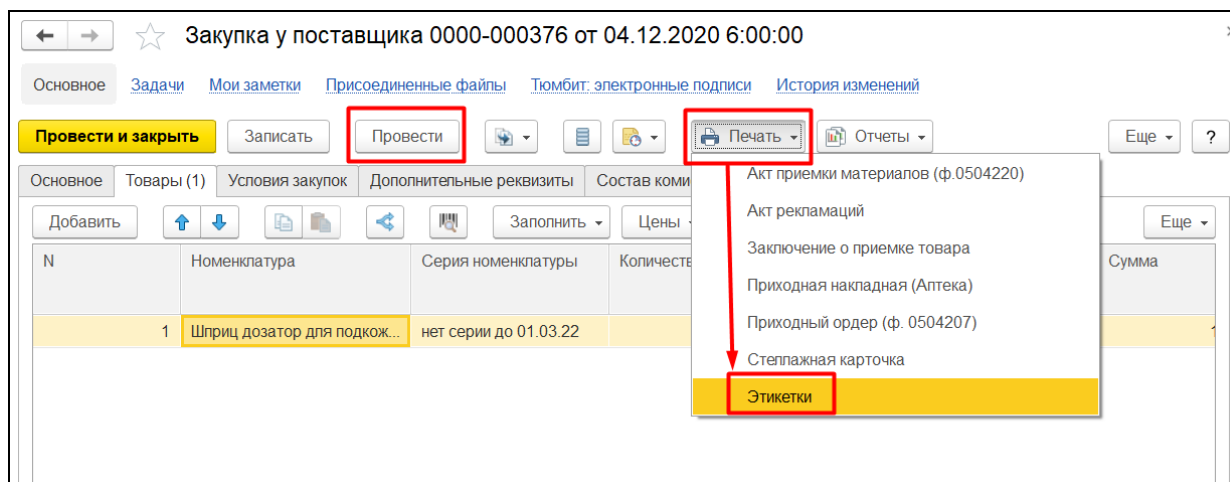


Рисунок 8 - Форма документа «Поступление товаров»

В открывшемся окне «Печать этикеток» нажать «Установить» - «Новый штрихкод EAN13, если штрихкод не заполнен». Для печати нажать на кнопку «Печать» (рис. 9).

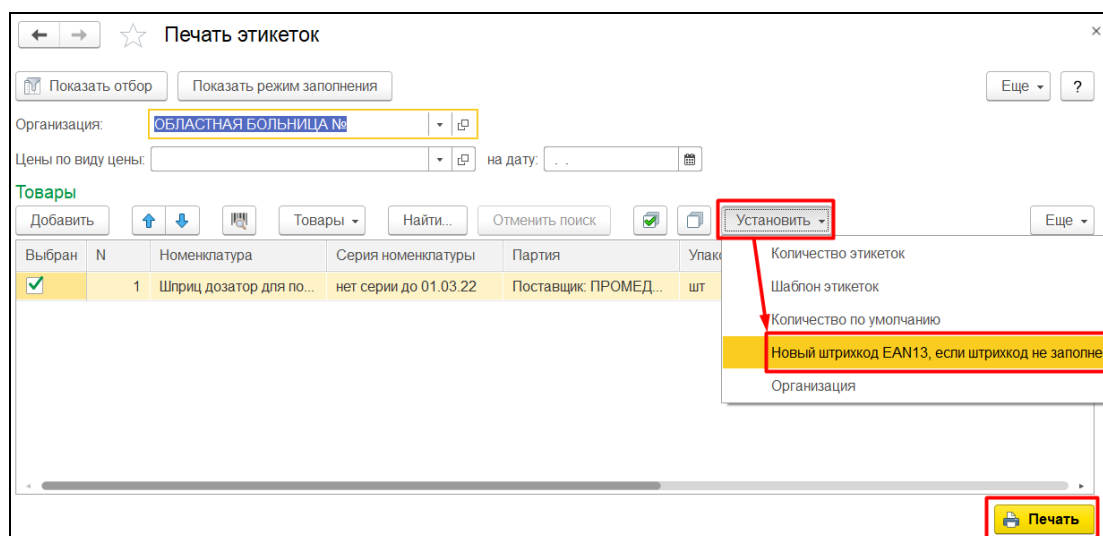


Рисунок 9 - Форма «Печать этикеток»

2.2.4 Добавление номенклатуры путем сканирования штрихкода при создании документа «Отпуск в отделение»

Создать документ «Отпуск в отделение». Для этого перейти в раздел «Управление запасами» – «Документы отпуска в отделение» - «Создать». Заполнить шапку документа, перейти на вкладку «Товары». Произвести сканирование штрихкодов номенклатуры сканером штрихкодов. При этом табличная часть «Товары» заполнится номенклатурой с соответствующими штрихкодами. Для проведения нажимаем кнопку «Провести» или «Провести и закрыть» (рис. 10).

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Присоединенные файлы](#) [Тюмбит: электронные подписи](#) [История изменений](#)

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Статус: Принято

Основное **Товары (1)**

Добавить Заполнить Ввести пациентов

N	Номенклатура	Серия номенклатуры	Количество	Ед. изм.	К.	Партия
1	Шприц дозатор для подкожных ...	нет серии до 01.03.22	1,000	шт	1,000	Поставщик: I

Рисунок 10 - Форма документа «Отпуск в отделение»

2.2.5 Поиск товара путем сканирования штрихкода при создании документа «Внутреннее потребление товара в отделение»

Сформировать документ «Внутреннее потребление товара в отделение». Для этого перейти в раздел «Учет в отделениях» – «Внутреннее потребление в отделении» - «Создать». Заполнить шапку документа, перейти на вкладку «Товары». Открыть форму подбора нажав кнопку «Заполнить» - «Подобрать товары». В открытой форме подбора при необходимости выбрать мед.карту пациента в поле «Медицинская карта». Произвести сканирование штрихкодов номенклатуры сканером штрихкодов. Перенести подобранную номенклатуру в документ нажав на кнопку «Перенести в документ» (рис. 11).

Подбор товаров: Внутреннее потребление товаров в отделении (новый)

Перенести в документ

Подбор на дату: Дата: 14.12.2020 Карточка товара Поиск (Alt+1) По точному соответствию Фильтр по иерархии

Медицинская карта:

Наименование	В наличии	Ед.изм.	Серия, Партия, Источник финансирования
Димедрол, р-р для в/в и в/м введ. 10 мг/мл, 1 мл, N 10 Д...	10,000	пач. кар...	900818 до 09.10.23, Поставщик: ВИЗИРЬ...
Емкость медицинская (ЛМПч-260)_105.31	10,000	шт	Ввод начальных остатков 1546 от 31.12...
Емкость стерилизационная (КСКФ-3)_105.31	3,000	шт	Ввод начальных остатков 1548 от 31.12...
Игла инъекционная 0,8мм x 38мм.	25,000	шт	нет серии до 01.04.20, Поставщик: КОМП...
Игла одноразовая 1,2мм x 40мм	50,000	шт	нет серии до 01.03.21, Поставщик: КОМП...
Игла спинальная 23G x 90мм	87,000	шт	112 до 01.01.21, Поставщик: ПРОМЕД69 ...
Игла спинальная 23G x 90мм	8,000	шт	нет серии до 01.02.21, Поставщик: КОМП...
Игла спинальная 23G x 90мм	20,000	шт	нет серии до 01.02.21, Поставщик: КОМП...
Индапамид, табл. п.о. 2.5 мг, N 30 Пранафарм	1,633	пач. кар...	80519 до 01.06.22, Поставщик: РИФАРМ ...
Индапамид, табл. п.о. 2.5 мг, N 30 Пранафарм	7,000	пач. кар...	380819 до 01.09.22, Поставщик: ВИРТА О...
Калия хлорид, конц. для р-ра д/инф. 40 мг/мл, 10 мл, N 1...	1,600	пач. кар...	У0000000160 до 27.07.20, Поставщик: ФА...
Калия хлорид, конц. для р-ра д/инф. 40 мг/мл, 10 мл, N 1...	2,000	пач. кар...	751119 до 01.12.21, Поставщик: РИФАРМ...
Каптоприл, табл. 25 мг, N 40 Озон ООО	3,000	пач. кар...	040319 до 01.03.22, Поставщик: РИФАР...
Карбамазепин, табл. 200 мг, N 50 Синтез Акционерное ...	0,060	пач. кар...	631017 до 01.11.22, Поставщик: РИФАРМ...
Карведилол, табл. 12.5 мг, N 30 Озон ООО	1,000	пач. кар...	061218 до 01.12.21, Поставщик: РИФАР...

Всего подобрано одна позиция товаров (скрыть)

N	Номенклатура	Серия номенклату...	Партия	Количество	Ед. изм.	К.	Источник финанси...	Медицинская к...
1	Игла спинальная 23G ...	112 до 01.01.21	Поставщик: ПРО...	1,000	шт	1,00000...	0901 (017) ОМС	Неизвестный П

Рисунок 11 - Форма подбора документа «Внутреннее потребление товара в отделение»

Для проведения документа нажимаем кнопку «Провести» или «Провести и закрыть».

2.2.6 Списание расходных материалов по выполненным услугам

Сформировать документ «Внутреннее потребление товара в отделение». Для этого перейти в раздел «Учет в отделениях» – «Внутреннее потребление в отделении» - «Создать». Заполнить шапку документа, перейти на вкладку «Товары». Заполнить документ данными для списания по выполненным услугам нажав на кнопку «Заполнить по данным для списания расходных материалов». Для проведения документа нажимаем кнопку «Провести» или «Провести и закрыть».

Внутреннее потребление товаров в отделении (создание) *

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#) [Тюмбит: электронные подписи](#) [История изменений](#)

Провести и закрыть Записать Провести Печать Подписать ... Движения

Основное Товары (10) Состав комиссии

Добавить Заполнить Ввести пациентов

N	Пациент	Номенклатура				
1	Копос...	Игла спинальная 23G x 90мм				0
2	Копос...	Линза интраокулярная для задне...				0
3	Медв...	Игла спинальная 23G x 90мм				0
4	Медв...	Шприц дозатор для подкожных ин...				0
5	Медв...	Бинт эластичный 25м №3				0
6	Медв...	Линза интраокулярная для задне...				0
7	Ермо...	Игла спинальная 23G x 90мм				0
8	Ермо...	Линза интраокулярная для задне...	1458 до 07.12.22	1,000	упак	1,000
9	Сочне...	Шприц дозатор для подкожных ин...	нет серии до 01.03.22	4,000	шт	1,000
10	Сочне...	Бинт эластичный 25м №3	<серии не указываются>	5,000	шт	1,000

Рисунок 12 - Форма документа «Внутреннее потребление товара в отделение»