

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(ГАУ ТО «МИАЦ»)

ПРИКАЗ

30 июня 2022 г.

№ 58 - о

г. Тюмень

**Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг
государственного автономного учреждения Тюменской области
«Медицинский информационно-аналитический центр»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей, в целях организации эффективной деятельности учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления платных услуг государственного автономного учреждения Тюменской области «Медицинский информационно-аналитический центр».


2. Признать утратившим силу приказ от 31.12.2015 г. N 23-О «Об утверждении Положения о платных услугах государственным автономным учреждением Тюменской области «Медицинский информационно-аналитический центр» со всеми изменениями и дополнениями.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.07.2022 года.

4. Отделу административно-правового обеспечения и кадровой работы обеспечить ознакомление с настоящим приказом под роспись работников учреждения, задействованных в оказании платных услуг.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Г.И. Попова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг
Государственного автономного учреждения Тюменской области
«Медицинский информационно-аналитический центр
(ГАУ ТО «МИАЦ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей, Федеральным законом Российской Федерации 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

1.2. Положение определяет цели, задачи, правила и порядок, условия оказания платных услуг, а также общие подходы к осуществлению расходов по приносящей доход деятельности.

1.3. Платные услуги предоставляются для достижения целей и выполнения задач, определённых в соответствии с Уставом государственного автономного учреждения Тюменской области «Медицинский информационно-аналитический центр».

1.4. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.5.1. Исполнитель услуги – организация, предоставляющая платную услугу, в том числе платную образовательную услугу - государственное автономное учреждение Тюменской области «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее - Учреждение).

1.5.2. Заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести), либо заказывающее (приобретающее) платные услуги для себя или иных лиц в соответствии с договором.

1.5.3. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платную услугу лично в соответствии с договором.

1.5.4. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, далее – Потребитель.

1.6. Настоящее Положение, а также все внесенные изменения и дополнения Потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

2. Перечень платных услуг и их стоимость.

2.1. Платные услуги предоставляются в соответствии с перечнем работ (услуг) в котором определяются конкретные виды и наименования платных

услуг, единицы измерения, стоимость за единицу услуги и утверждаются отдельным приказом директора Учреждения.

2.2. Порядок расчета стоимости платных услуг определяется методикой определения платы за оказание услуг для граждан, юридических лиц и утверждается приказом директора Учреждения.

3. Условия и порядок предоставления платных услуг.

3.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Заказчику (Потребителю) на основании Договора. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора.

Договор должен содержать следующие сведения:

- сведения об исполнителе наименование и фирменное наименование (если имеется) юридического лица,
- адрес, место нахождения (юридический адрес), данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию; номер лицензии на осуществление образовательной деятельности, дата ее регистрации, наименование выдавшего ее лицензирующего органа (при осуществлении лицензируемых видов деятельности);
- наименование и реквизиты Заказчика (Потребителя) - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя, физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- наименование, объем и стоимость услуги, порядок её оплаты;
- права, обязанности и ответственность сторон договора;
- срок и порядок оказания услуги;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), формы и сроки их освоения;
- вид документа (при наличии), выдаваемого Потребителю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику (Потребителю) достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Заказчика (Потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения лицензируемых видов деятельности и свидетельства о государственной регистрации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), формы и сроки их освоения;

- перечень работ(услуг) и цен на них;
- режим работы Учреждения;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика (Потребителя):

- копию Устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением перечня работ (услуг), в соответствии с лицензией;
- адрес и телефон органа управления Учреждения;
- образец Договора на оказание платных услуг (платных образовательных услуг).

3.4. Исполнитель обязан сообщать Заказчику (Потребителю) по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.5. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику (Потребителю) оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.6. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.8. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными квалифицированными специалистами.

3.9. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя.

3.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.11. Деятельность Учреждений по оказанию платных услуг является предпринимательской.

3.12. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Заказчик (Потребитель) платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре.

3.13. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.14. ГАУ ТО «МИАЦ» не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

4. Контроль поступления и расходования средств, полученных от оказания платных услуг.

4.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

4.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление расходования средств, полученных Учреждением за оказание платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД). ПФХД формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с Учредителем.

4.3. В целях эффективной деятельности по оказанию Услуг, повышения материального обеспечения Учреждения, а так же усиления личной заинтересованности и материального стимулирования работников Учреждения, общая сумма доходов за минусом сумм налога на добавленную стоимость, полученных от оказания услуг, распределяется следующим образом:

– **70%** направляются на формирование фонд оплаты труда работников учреждения;

– **30%** направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, при превышении лимитов потребительских ресурсов, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

4.4. Условия и порядок расходования средств по отдельным направлениям может регулироваться локальными актами Учреждения.

4.5. Объем оказанных платных услуг Учреждения учитывается и отражается в официальной отчетности (статистической, бухгалтерской, налоговой и другой) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5. Ответственность за оказание платных услуг, контроль качества оказываемых платных услуг.

5.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

5.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

5.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.6. Контроль организации и качества оказания платных услуг Исполнителем и порядка взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.