Инструкция

по ведению основных данных пациента.

Поиск пациента.

(бизнес-процесс «Регистратура»)

На 6 листах

Разработано_____

Согласовано

Оглавление

1.	По	иск пациента	.3
1	.1.	Поиск по персональным данным пациента	.3
	1.1.	1 Быстрый поиск	.4
1	.2	Поиск по карте	.4
1	.3	Поиск по данным полиса ОМС	.4
1	.4	Поиск по данным удостоверения личности	.5
1	.5	Поиск по СНИЛС	.5
1	6	Успешное завершение поиска	5
1	.0	Поиск не дал результатов	.0
1	• /	полек не дал результитов	.0

1. Поиск пациента

Путь по меню: Регистратура → Поиск медицинской карты.

Данную транзакцию можно использовать для:

- изменения основных данных существующего пациента;
- создания нового пациента;
- удаления (сторнирования) ошибочно созданного пациента;
- просмотра основных данных пациента.

Важно! Создание нового пациента без предварительного поиска пациента в системе

невозможно.

После запуска откроется экран для поиска пациента:

🔶 — 🏂 Поиск медицинской карты	
😢 Очистить фильтры 👗 Выбрать пациента 💷 Открыть карту 🎩 Пациент не найден. Новый пациент 🍥 Завести карту 💐	
Вкл.выбывших: 🗌 Только имеющие мед. карту: 🗹 🤏	
Поиск по персональным данным Пол: ○ Ж ○ М ○ Не опред.	
Быстрый поиск: Введите запрос без пробелов в формате: первые 3 буквы фамилии, 2 буквы инициалов и последние цифры года рождения. Пример: (Ива)нов (И)ван (А)лексеевич 19(84) г. = ИВА ИА 84	
Φ.:	
И.:	
0.:	
Дата рождения: 🗎 Найти по ФИО и дате рождения ВАЖНО! Для поиска обязательно нажмите кнопку.	
Поиск по карте	
Тип карты: Медицинская карта стационарного больного	• ×
Номер: По номеру +	
Поиск по данным полиса	
Полис: <-Не выбран> / × Соглашение: <-Нет доступных договоров>	• ×
Серия Номер	
Поиск по панным ПУП	
Вид документа:	• @
Серия:	5
CHINEC	

Поиск пациента можно выполнять несколькими способами.

1.1. Поиск по персональным данным пациента

Наиболее удобным сочетанием критериев поиска в данном разделе является:

• фамилия + дата рождения пациента;

Важно! Все поля раздела «Критерии поиска пациента» заполнять не нужно.

При вводе критериев поиска следует учесть:

- фамилию, имя или отчество пациента можно указывать не целиком, оставшиеся символы заменить символом «*»;
- спорные символы (буквы е и ё, одинарная или удвоенная буква, например, ФилиПович или ФилиППович) можно заменить символом «*»;
- дату можно вводить без пробелов, год указывать двумя последними цифрами.

Ф.: Иванов	Ф.: Иванов
И.:	И.: Ив*
0.:	О.: Ив*нович
Дата рождения: 01.01.1990 🗎 Найти по ФИО и дате рождения	Дата рождения: 📾 Найти по ФИО и дате рождения

После ввода критериев поиска нажмите кнопку «Найти по ФИО и дате рождения».

1.1.1 Быстрый поиск

Можно выполнить быстрый поиск по фамилии, инициалам и году рождения:

- В поле «Быстрый поиск» введите запрос без пробелов в формате: первые 3 буквы фамилии, 2 буквы инициалов и последние буквы года рождения. Например (Ива)нов (И)ван (И)ванович 19(90) г. = ИВА ИИ 90;
- Нажмите клавишу Ввод (Enter) на клавиатуре.

Быстрый поиск:	ИВА ИИ 90	Введите запрос без пробелов в формате: первые 3 буквы
		фамилии, 2 буквы инициалов и последние цифры года рождения
		Пример: (Ива)нов (И)ван (А)лексеевич 19(84) г. = ИВА ИА 84

1.2 Поиск по карте

Можно выполнить поиск по уникальному номеру пациента, который автоматически присваивается пациенту системой в момент создания.

Поиск по карте						
Тип карты: Медицинская карта стационарного больного						
Номер:	По номеру	•				

Если нет информации о номере карты или медицинская карта не заведена, необходимо воспользоваться разделом поиска «Поиск по персональным данным».

1.3 Поиск по данным полиса ОМС

Поиск пациента можно выполнить, указав данные страхового полиса в разделе «Поиск

по данным полиса». Для этого необходимо:

• выбрать из списка тип полиса

- выбрать соглашение со страховой организацией (не обязательно)
- ввести серию и номер полиса для полисов старого образца;
- ввести номер из 9 цифр (без пробелов) для временных полисов;
- ввести номер полиса из 16 цифр для полисов нового образца;
- нажать кнопку «Поиск по полису».

Поиск по данным полиса								
Полис:	<Не выбран>	*	×	Соглашение:	<Нет доступных договоров>	*	×]
Серия полиса:				Номер полиса:]

Если информации о номере полиса нет, необходимо воспользоваться разделом поиска «Поиск по персональным данным».

1.4 Поиск по данным удостоверения личности

Для поиска по данным ДУЛ необходимо:

- Выбрать вид документа
- Ввести серию документа (если имеется)
- Ввести номер документа
- Нажать кнопку «Поиск по ДУЛ»

Поиск по данным ДУЛ					
Вид документа:		•	Ŀ		
Серия:	Номер:				

Если информации о данных удостоверения личности нет, необходимо воспользоваться разделом поиска «Поиск по персональным данным».

1.5 Поиск по СНИЛС

Для поиска по СНИЛС необходимо:

- ввести номер СНИЛС
- нажать кнопку «Поиск по СНИЛС»

1.6 Успешное завершение поиска

					1
Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд. 🕇	Π.	Адрес регистрации
Иванов	Иван	Иванович	03.05.2016	М	
Иванов	Иван	Иванович	01.01.2006	М	
Иванов	Иван	Иванович	18.04.1988	М	
Иванов	Иван	Иванович	06.03.1984	H.	
Иванов	Иван	Иванович	01.01.1967	М	
Иванов	Иван	Иванович	05.05.1965	М	
Иванов	Иван	Иванович	05.03.1955	м	627087, Тюменская обл, Омутинский р-н, ,
Иванов	Иван	Иванович	01.01.1954	м	Тюменская обл, Тюмень г, ЮР.Г.Эрвье ул,
Иванов	Иван	Иванович	01.02.1953	м	
•					

На экран будет выведен список пациентов, отвечающих условиям поиска:

Двойным щелчком левой кнопки мыши выберите искомого пациента. Откроется окно «Ведение основных данных пациента».

1.7 Поиск не дал результатов

Возможна ситуация, когда среди найденных пациентов нет искомого или не найден ни один пациент, отвечающий критериям поиска. В этом случае <u>рекомендуется выполнить</u> <u>повторный поиск пациента</u>, проверив и/или изменив набор критериев поиска (повторный поиск можно выполнить неоднократно, меняя критерии поиска).

Если повторный поиск не дал результатов, для создания новой записи пациента нажмите кнопку «Пациента не найден. Новый пациент».

🔱 Пациент не найден. Новый пациент 🛛