

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПРЕРЫВНОГО ПОТОКА ВАКЦИНАЦИИ ОТ COVID-19

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	1
ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	2
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ И УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ	2
ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПОТОКА ВАКЦИНАЦИИ.....	3
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ НА ВАКЦИНАЦИЮ	3
ЗАПИСЬ НА ВАКЦИНАЦИЮ ПОСРЕДСТВОМ ВЫЗОВА.....	4
ТРЕБОВАНИЯ К БЕСПРЕРЫВНОСТИ ПОТОКА ВАКЦИНАЦИИ	4
ВАКЦИНАЦИЯ И ОСМОТР ПЕРЕД ВАКЦИНАЦИЕЙ ОРГАНИЗОВАНЫ В РАЗНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ	6
ВАКЦИНАЦИЯ И ОСМОТР ПЕРЕД ВАКЦИНАЦИЕЙ ОРГАНИЗОВАНЫ В ОДНОМ КАБИНЕТЕ...9	
ПАМЯТКА ПАЦИЕНТА О ПРОВЕДЕНИИ ВАКЦИНАЦИИ ПРОТИВ COVID-19 ВАКЦИНОЙ «ГАМ- КОВИД-ВАК»	13

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 17.07.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
2. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»;
5. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.05.2012 № 543 «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению»;
6. Постановление Правительства РФ от 31 марта 2020 г. № 373 «Об утверждении Временных правил учета информации в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.12.2020 №41 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3671-20 «Условия транспортирования и хранения вакцины для профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Гам-Ковид-Вак»;

8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.03.2008 № 15 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.3.2342-08» (вместе с «СП 3.3.2342-08. Обеспечение безопасности иммунизации. Санитарно-эпидемиологические правила»);
9. Приказ Росздравнадзора от 15.02.2017 № 1071 «Об утверждении Порядка осуществления фармаконадзора»;
10. «Методические рекомендации по выявлению, расследованию и профилактике побочных проявлений после иммунизации», утвержденные Минздравом России 12.04.2019;
11. Приказ Департамента здравоохранения Тюменской области и Департамента информатизации Тюменской области от 23 августа 2019 г. N 805/285/1-од «О запуске в промышленную эксплуатацию автоматизированного процесса «Организация иммунопрофилактики населения» в учреждениях здравоохранения Тюменской области»;
12. Регламент автоматизированного процесса «Организация иммунопрофилактики населения» в учреждениях здравоохранения Тюменской области;
13. Инструкция по автоматизированному процессу «Организация иммунопрофилактики населения» в медицинских организациях Тюменской области.

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий регламент состоит из требований к потоку вакцинации и краткого описания процесса, обеспечивающих непрерывность проведения иммунопрофилактики COVID-19/ Регламент определяет правила организации работы медицинских организаций (структурных подразделений), медицинских работников, осуществляющих проведение вакцинации против COVID-19 у взрослых; описание процесса проведения вакцинации.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ И УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

Определен	Расшифровка определения
ответственное лицо	лицо, ответственное за внедрение и обеспечение системы качества, осуществляющее мониторинг эффективности системы качества и актуализацию стандартных операционных процедур
вакцина Гам-Ковид- Вак	вакцина «Гам-КОВИД-Вак», Комбинированная векторная вакцина для профилактики коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2»

Сокращение	Расшифровка сокращения
МО	медицинская организация
МИС	Медицинская информационная система
ЧСС	частота сердечных сокращений
АД	артериальное давление
ЕГИСЗ	единая государственная информационная система здравоохранения
ЕПГУ	Единый Портал государственных услуг gosuslugi.ru

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПОТОКА ВАКЦИНАЦИИ

Вакцинация осуществляется по предварительной записи. Запись пациентов на вакцинацию осуществляется двумя потоками:

- Самостоятельная запись граждан на ЕПГУ;
- Запись посредством вызова по списку декретированных пациентов, пациентов из групп риска по приоритетам, установленным Министерством здравоохранения РФ.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ НА ВАКЦИНАЦИЮ

Для реализации записи граждан на вакцинацию через личный кабинет «Моё здоровье» на ЕПГУ необходимо:

1. организовать кабинеты для Вакцинации от COVID-19¹ (далее - Вакцинация);
2. определить кабинеты предварительного осмотра перед Вакцинацией;
3. направить информацию о кабинете и медицинском работнике / работниках, осуществляющих предварительный осмотр перед вакцинацией для формирования меток в медицинской информационной системе ответственному сотруднику – администратору системы;
4. в случае изменений актуализировать информацию о назначенных кабинетах в течение рабочего дня.

Необходимо выделить запись на Вакцинацию от COVID-19 в отдельные слоты (первичный приём) для граждан, желающих записаться самостоятельно для осмотра перед вакцинацией, а также отдельные слоты для граждан, активно записываемых медицинским сотрудником врачом / медицинской сестрой, в том числе на второй этап вакцинации (через 21 день от первого этапа), для чего ответственный сотрудник формирует необходимое количество слотов:

- 1-ая метка – Вакцинация от COVID-19 (с возможностью записи через ЕПГУ),
- 2-ая метка - Вакцинация от COVID-19_II этап (запись возможна на ЕПГУ и с рабочего места врача),
- 3-я метка - Вакцинация от COVID-19_особая группа (запись возможна только с рабочего места врача) на основании данных заведующего отделением / филиалом (иного уполномоченного сотрудника) в соответствии с полученным количеством вакцин.

Приём записанных пациентов организуется с расчётом, кратно количеству доз в одном флаконе вакцины (например, 5). В случае меньшего количества записанных на Вакцинацию в кабинет осмотра, ответственный сотрудник медицинской организации обеспечивает поток из числа посетителей медицинской организации без признаков ОРВИ и противопоказаний.

¹ Вакцинация проводится в прививочном кабинете, который должен быть укомплектован средствами противошоковой терапии (в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1079н "Об утверждении стандарта скорой медицинской помощи при анафилактическом шоке").

Необходимо обеспечить обзвон записанных пациентов для приглашения на второй этап Вакцинации.

ЗАПИСЬ НА ВАКЦИНАЦИЮ ПОСРЕДСТВОМ ВЫЗОВА

Определены два вида входа в процесс вызова на вакцинацию:

1. Для пациентов с хроническим заболеванием – активное приглашение на Вакцинацию, предварительная запись осуществляется медицинской сестрой.
2. Для пациентов с приёма в медицинской организации – активное приглашение на приеме (запись на прием в кабинет Вакцинации в день обращения осуществляется врачом с рабочего места)

Для очередности оказания услуги определён **социальный** приоритет вакцинации по уровням:

1. Приоритет 1-го уровня – это работающие по отдельным профессиям и должностям: медработники, работники образовательных организаций, работники социального обслуживания. Лица с хроническими заболеваниями (заболевания бронхолегочной системы, ССС, сахарный диабет и ожирение).
2. Приоритет 2-го уровня – это работающие по отдельным профессиям и должностям: работники транспорта и энергетики, сотрудники правоохранительных органов, сотрудники государственных контрольных органов в пунктах пропуска через государственную границу, лица, работающие вахтовым методом, волонтеры, военнослужащие, работники организаций сферы предоставления услуг.
3. Приоритет 3-го уровня – это государственные и муниципальные служащие, студенты среднего и высшего профессионального образования, лица, подлежащие призыву на военную службу.

По п. 1 определён **медицинский** приоритет вакцинации по уровням:

1. первый уровень медицинского приоритета: пациенты, состоящие на диспансерном учёте с:
 - заболеваниями бронхолёгочной системы,
 - сердечно-сосудистыми заболеваниями,
 - сахарным диабетом и ожирением.
2. второй уровень приоритета – пациенты с хроническими заболеваниями, обратившиеся с потребностью вакцинироваться заранее и внесённые в лист ожидания медицинской организации. Медицинская сестра, при появлении достаточного количества Вакцин обзванивает и записывает в кабинет осмотра перед Вакцинацией.

ТРЕБОВАНИЯ К БЕСПРЕРЫВНОСТИ ПОТОКА ВАКЦИНАЦИИ

Организация непрерывности потока обеспечивается гибким подходом и может значительно претерпевать изменения при увеличении или снижении количества распределяемой на поликлинику / медицинскую организацию Вакцины.

Оптимальное количество сотрудников задействованных в осмотре перед Вакцинацией составляет 2 врача / фельдшера (осмотр) и 2 медицинские сестры / регистратор / оператор (внесение информации в МИС и в регистр) (позволит организовать поток не менее 120 человека в день на 1 прививочный кабинет в две смены).

В прививочном кабинете / кабинете вакцинации оптимальное количество сотрудников составляет 2 человека: прививочная медицинская сестра (универсальная медицинская сестра) и оператор.

В случае использования принципа «осмотр и Вакцинация в одном кабинете» расчетное количество сотрудников - 1 фельдшер (на поток 96 человек в день на 1 кабинет).

Общее количество кабинетов рассчитывается:

- в пропорции 2:1 (кабинет осмотра : кабинет вакцинации / прививочный)
- из расчета нагрузки на кабинет вакцинации не менее 60 человек в смену (сменна 5,5 часов).

В целях непрерывности потока необходимо предусмотреть одновременное внесение информации в регистры в процедурном кабинете при постановке вакцины.

Необходимо обеспечить комфортные для пациентов условия для заполнения анкеты перед Вакцинацией, с разъясняющим информированием по заполнению полей в виде карточки на столе или настенного информационного стенда. Заполнение анкеты необходимо обеспечить и в электронном виде (в МИС) медицинской сестрой/оператором/регистратором, в момент осмотра пациента фельдшером / врачом, если пациент не заполнил накануне приема.

Для обеспечения безопасности Вакцинации необходимо:

- оборудовать зону комфортного тридцатиминутного ожидания (после постановки вакцины) не менее чем на 5 посадочных мест (на один прививочный кабинет) с соблюдением социальной дистанции,
- организовать навигацию в место комфортного пребывания пациентов,
- разместить «тревожную» кнопку вызова медицинского персонала,
- разместить визуализированную информационную табличку для граждан о месте нахождения «тревожной» кнопки, виде и проявлении побочных симптомов и порядке действий гражданина при их обнаружении у себя или у другого гражданина в зоне комфортного пребывания.

В целях мотивации персонала кабинета осмотра на обеспечение непрерывности потока главному врачу следует предусмотреть декомпозицию целевых показателей до исполнителей, с установлением KPI в должностных инструкциях сотрудников.

При «обрыве» потока сотрудник кабинета обязан сообщить ответственному за Вакцинацию лицу об «обрыве» потока. Ответственный сотрудник обязан обеспечить поток из числа присутствующих в поликлинике посетителей без признаков ОРВИ, предварительно записав на слот «Вакцинация от COVID-19_особая группа».

Разграничение потоков территориально или по времени на первый и второй этапы Вакцинации не является обязательным и обеспечивается исходя из ресурсов медицинской организации.

В случае повышения нагрузки на прививочный кабинет и кабинет осмотра перед Вакцинацией рекомендовано использовать распределение функций

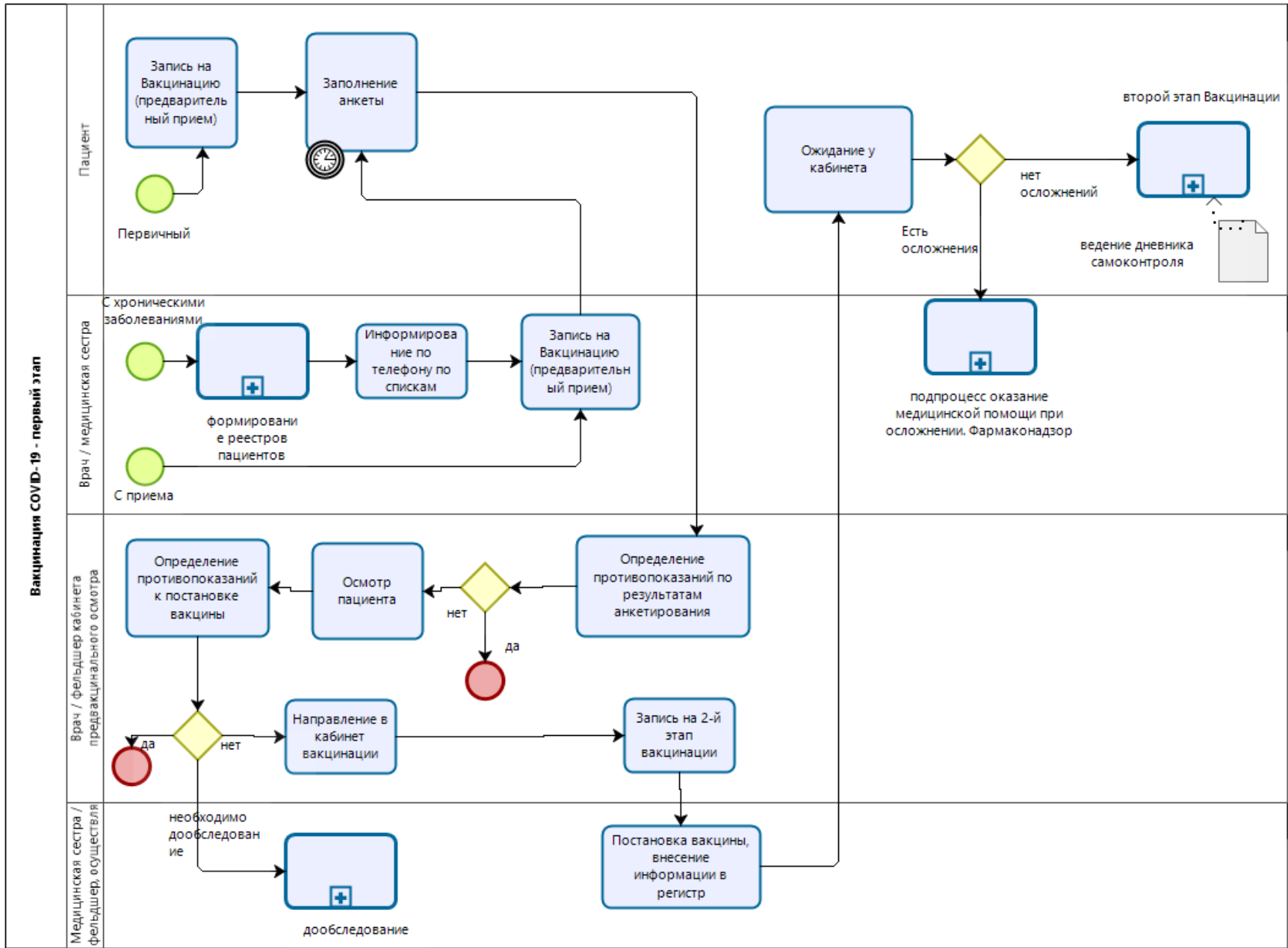
между врачом/ фельдшером и медицинской сестрой/ оператором / регистратором для экономии времени и ресурсов (приложение).

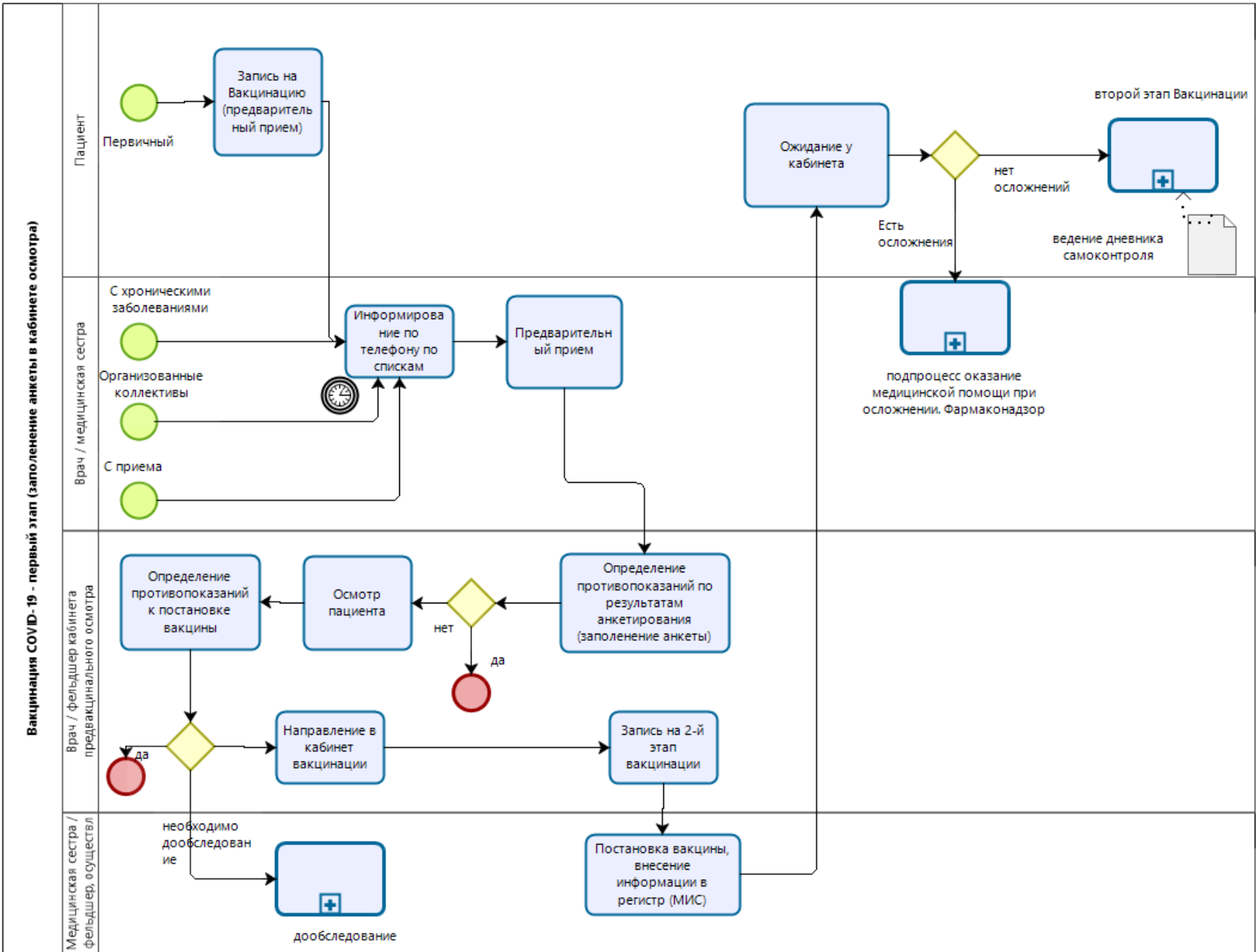
ВАКЦИНАЦИЯ И ОСМОТР ПЕРЕД ВАКЦИНАЦИЕЙ ОРГАНИЗОВАНЫ В РАЗНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ²

№ п/п	Операция	Ответственный	Время процедуры
1.	Пациент записан на прием для осмотра перед Вакцинацией	Пациент	-
2.	Заполнение анкеты	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	1 мин
3.	Определение противопоказаний по результатам анкетирования	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	1 мин
4.	Осмотр пациента	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	5 мин
5.	Направление в кабинет вакцинации <i>При отсутствии противопоказаний врач предупреждает пациента о возможных поствакцинальных осложнениях и выдаёт пациенту памятку с информационным материалом</i> <i>В случае необходимости пациент направляется на дообследование</i>	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	-
6.	Запись на второй этап (21 день от первого этапа)	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	-
7.	Вакцинация	Медицинская сестра / фельдшер, осуществляющие вакцинацию	5 мин
8.	Ожидание в зоне комфортного ожидания <i>В случае возникновения осложнений оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи</i>	Пациент	30-40 мин
9.	Ведение дневника самонаблюдений	Пациент	21 день + 21 день

Проведение Вакцинации осуществлять в соответствии с требованиями и алгоритмами настоящего Регламента, а также Регламента ведения процесса вакцинопрофилактики в МИС ([НПА ссылка!](#)). Процесс ведется в МИС в соответствии с инструкциями проведения вакцинопрофилактики опубликованных на сайте <https://citto.ru/directions/41>

² Применяется преимущественно в медицинских организациях города Тюмени и городах областного подчинения

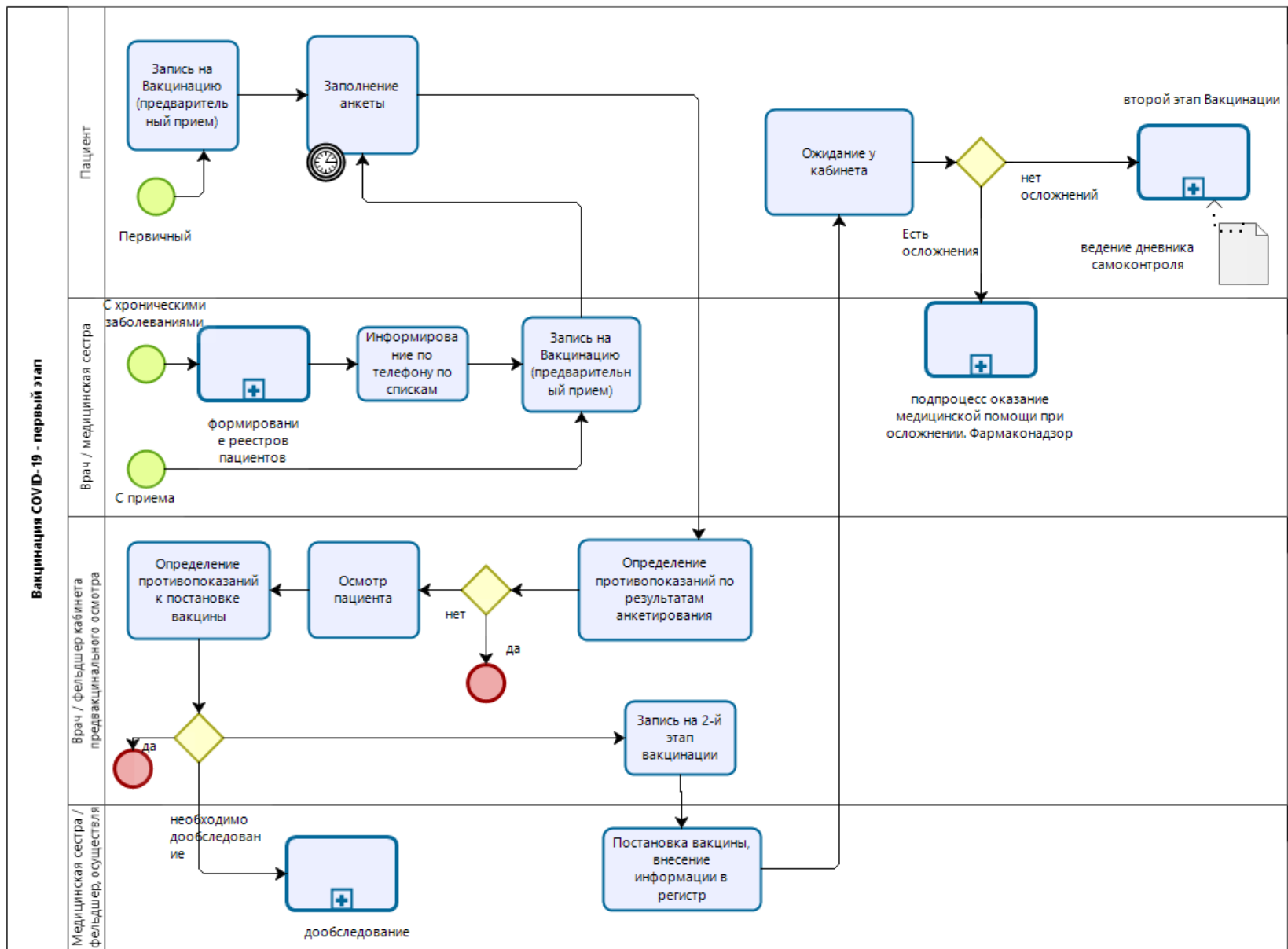




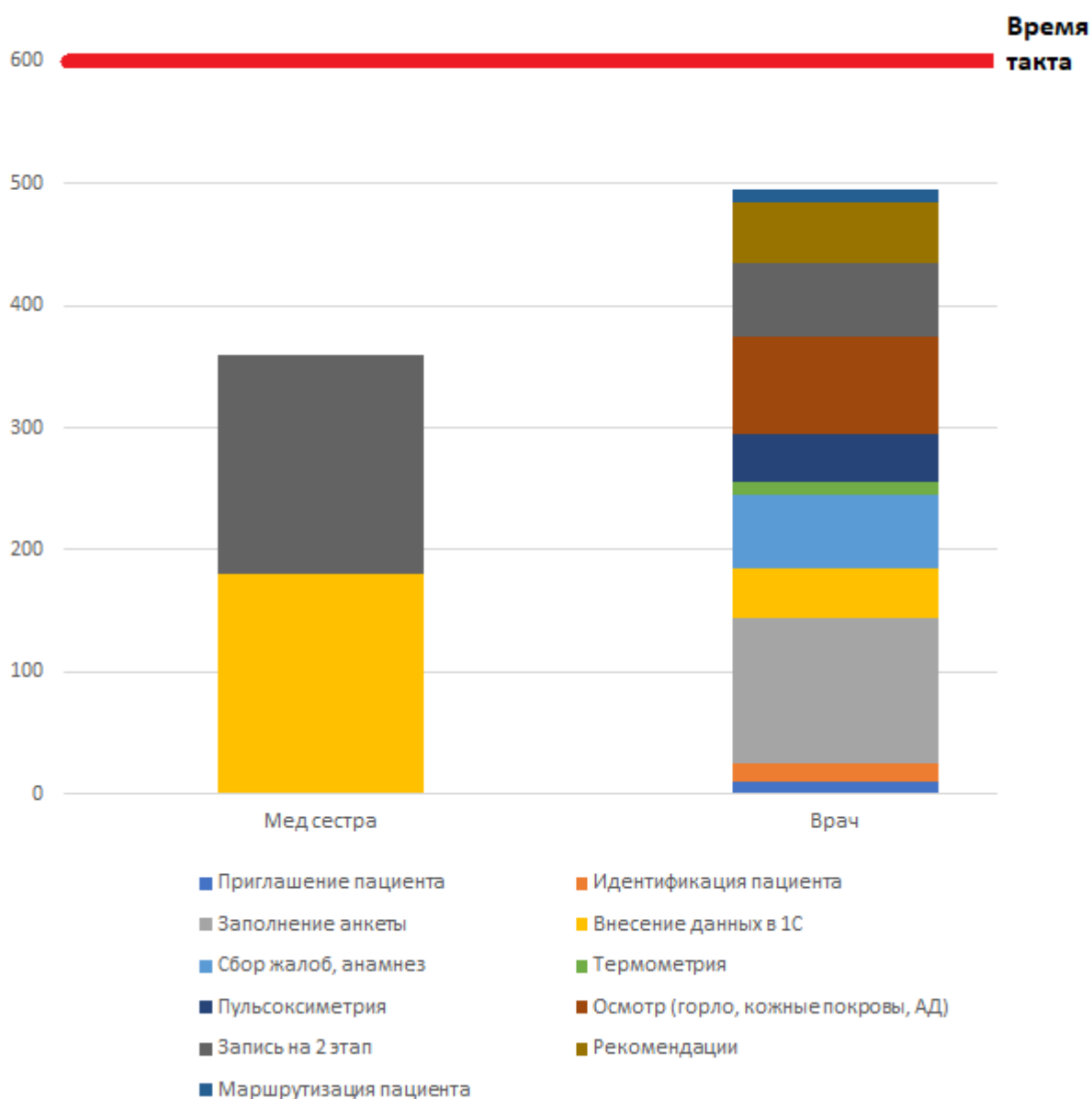
ВАКЦИНАЦИЯ И ОСМОТР ПЕРЕД ВАКЦИНАЦИЕЙ ОРГАНИЗОВАНЫ В ОДНОМ КАБИНЕТЕ³

№ п/п	Операция	Ответственный	Время процедуры
1.	Пациент записан на прием для осмотра перед Вакцинацией	Пациент	-
2.	Заполнение анкеты	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	1 мин
3.	Определение противопоказаний по результатам анкетирования	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	1 мин
4.	<p>Осмотр пациента</p> <p><i>При отсутствии противопоказаний врач предупреждает пациента о возможных поствакцинальных осложнениях и выдаёт пациенту памятку с информационным материалом</i></p> <p><i>В случае необходимости пациент направляется на дообследование</i></p>	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	5 мин
5.	Запись на второй этап (21 день от первого этапа)	Врач / фельдшер кабинета предвакцинального осмотра	-
6.	Вакцинация	Медицинская сестра / фельдшер, осуществляющие вакцинацию	5 мин
7.	<p>Ожидание в зоне комфортного ожидания</p> <p><i>В случае возникновения осложнений оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи</i></p>	Пациент	30-40 мин
8.	Ведение дневника самонаблюдений	Пациент	21 день + 21 день

³ Применяется преимущественно в медицинских организациях ЦРБ, МО сельских территорий, ФАП

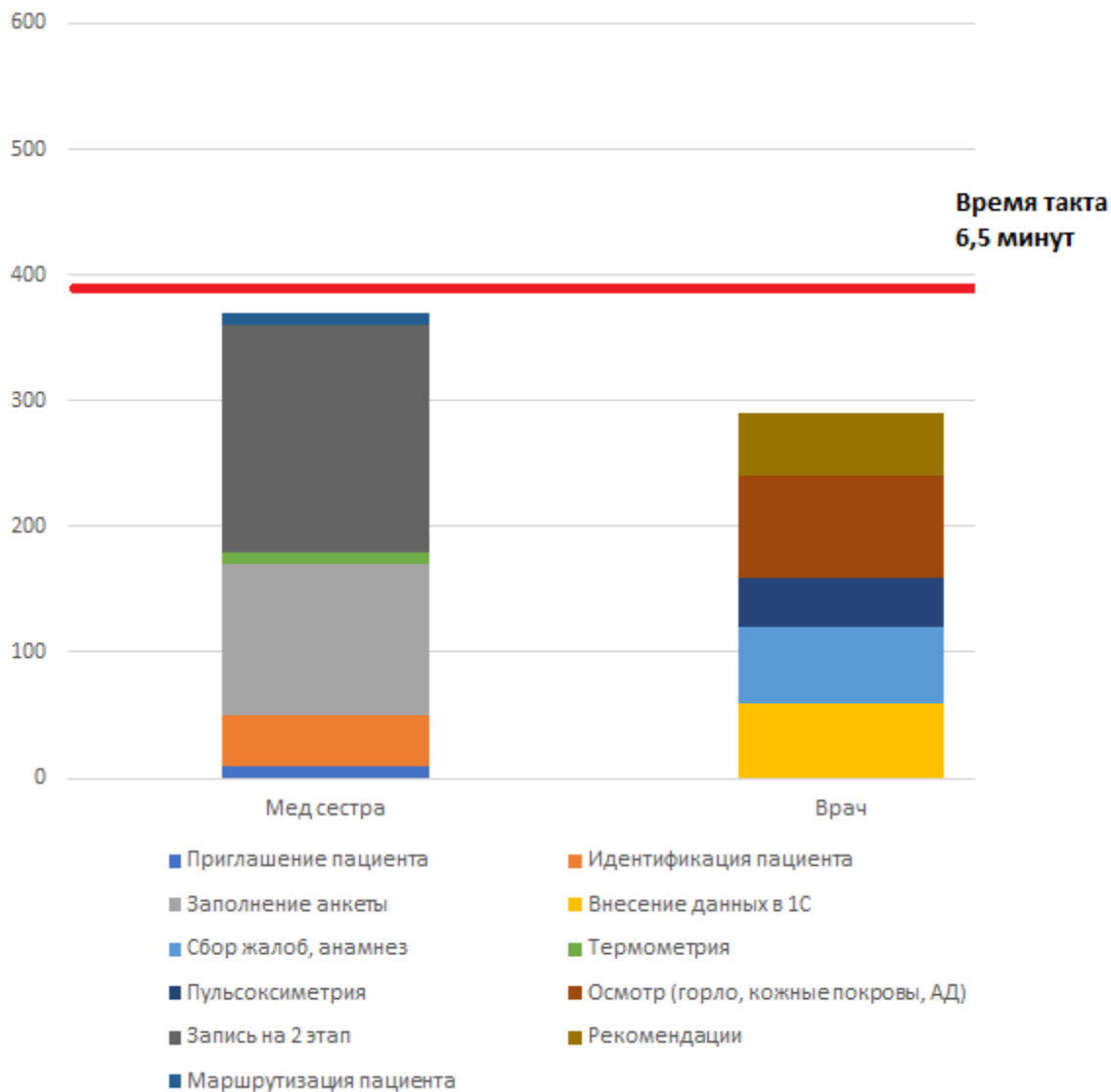


Текущее состояние распределения функций между медицинской сестрой и врачом / фельдшером в кабинете осмотра перед Вакцинацией



<u>Медицинская сестра</u>	<u>Врач</u>
Внесение данных в 1С Запись на 2 этап	Приглашение пациента Идентификация пациента Заполнение анкеты Внесение данных в 1С Сбор жалоб, анамнез Термометрия Пульсоксиметрия Осмотр (Горло, кожные покровы, АД) Запись на 2 этап Рекомендации Маршрутизация пациента

Предлагаемое распределение функций между медицинской сестрой и врачом / фельдшером в кабинете осмотра перед Вакцинацией, время такта сокращено на 35% (в период максимальной нагрузки) – диаграмма Ямазumi.



Медицинской сестре переданы функции:

- Приглашение пациента
- Запись на 2 этап
- Заполнение анкеты
- Маршрутизация пациента
- Идентификация пациента (вместе с врачом)

Медицинская сестра	Врач
Приглашение пациента	Внесение данных в 1С
Идентификация пациента	Сбор жалоб, анамнез
Термометрия	Пульсоксиметрия
Заполнение анкеты	Осмотр (Горло, кожные покровы, АД)
Запись на 2 этап	Рекомендации
Маршрутизация пациента	

ПАМЯТКА ПАЦИЕНТА О ПРОВЕДЕНИИ ВАКЦИНАЦИИ ПРОТИВ COVID-19 ВАКЦИНОЙ «ГАМ-КОВИД-ВАК»

Уважаемый пациент!

Ваше крепкое здоровье – наша главная цель! А для того, чтобы полностью реализовать наш потенциал в достижении главной цели, мы просим Вас соблюдать некоторые (основные и важные) правила, которые помогут нам в нашей работе:

1. Вакцинации подлежат лица, не болевшие COVID-19 не имеющие положительного результата на иммуноглобулины G и M к вирусу SARS-CoV-2 по результатам лабораторных исследований;

2. Противопоказаниями к вакцинации являются:

- Гиперчувствительность к какому-либо компоненту вакцины или вакцины, содержащей аналогичные компоненты;
- Тяжелые аллергические реакции в анамнезе;
- Острые инфекционные заболевания;
- Обострение хронических заболеваний (вакцинацию проводят через 2-4 недели после выздоровления или наступления ремиссии);
- Беременность и период грудного вскармливания;
- Возраст до 18 лет.

3. Перед проведением вакцинации Вас обязательно осмотрит врач или фельдшер с измерением температуры, сбором анамнеза, на основании которых специалист определит показания и противопоказания к вакцинации.

Врач/фельдшер расскажет Вам о возможных реакциях на вакцинацию и поможет заполнить информированное добровольное согласие на прививку.

4. Вакцинация проводится в 2 этапа: вначале вводят компонент I в дозе 0,5мл. Препарат вводится внутримышечно. На 21 день вводят компонент II в дозе 0,5мл.

5. В течение 30 минут после вакцинации просим Вас оставаться в медицинской организации для предупреждения возможных аллергических реакций.

6. После проведения вакцинации в первые-вторые сутки могут развиваться и разрешаются в течение трех последующих дней кратковременные общие (непродолжительный гриппоподобный синдром, характеризующийся ознобом, повышением температуры тела, артралгией, миалгией, астенией, общим недомоганием, головной болью) и местные (болезненность в месте инъекции, покраснение, отечность) реакции.

Реже отмечаются тошнота, жидкий стул, снижение аппетита, иногда – увеличение регионарных лимфоузлов. Возможно развитие аллергических реакций.

Рекомендуется в течение 3-х дней после вакцинации не мочить место инъекции, не посещать сауну, баню, не принимать алкоголь, избегать чрезмерных физических нагрузок.

При покраснении, отечности, болезненности места укола можно принять антигистаминные препараты: Хлоропирамина гидрохлорид (**Супрастин**) 25 мг-1 таб., Цетиризина дегидрохлорид (**Зиртек**) 10 мг-1 таб. При повышении температуры тела после вакцинации – нестероидные противовоспалительные средства: ибупрофен (**Нурофен, Ибуклин**)-100 мг-1 таб. на прием.

Если Вы являетесь пользователем портала Госуслуг, доступна возможность ведения дневников наблюдений по результатам вакцинации. Результаты самонаблюдения доступны в Регистре вакцинированных от COVID-19 в разделе «Дневник самонаблюдения».

Вакцина против COVID-19 не отменяет для привитого пациента необходимость носить маску, перчатки и соблюдать социальную дистанцию.

Если у Вас возникли вопросы по вакцинации против новой коронавирусной инфекции, Вы можете обратиться по телефону: _____ с 08:00 до 20:00.