

Приказ Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281 "О запуске в эксплуатацию автоматизированного процесса "Проведение дистанционных консультаций с применением телемедицинских технологий"

С целью повышения эффективности, доступности и качества оказания медицинской помощи в Тюменской области за счет проведения дистанционных консультаций с применением телемедицинских технологий, в рамках регионального проекта Тюменской области "Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ)" (в рамках национального проекта "Здравоохранение"), приказываю:

1. Утвердить:

1.1. регламент автоматизированного процесса "Проведение дистанционных консультаций с применением телемедицинских технологий" (далее - Процесс) в медицинских организациях Тюменской области в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящему приказу;

1.2. перечень медицинских организаций, оказывающих телемедицинские консультации в Тюменской области, согласно [приложению N 2](#) к настоящему приказу;

1.3. маршрутизацию плановых телемедицинских консультаций "врач-врач" с федеральными национальными медицинскими исследовательскими центрами (далее - НМИЦ) в соответствии с [приложением N 3](#) к настоящему приказу.

2. Руководителям медицинских организаций Тюменской области, указанных в [приложении N 4](#) к настоящему приказу:

2.1. назначить ответственных лиц за внедрение автоматизированного процесса в медицинской организации;

2.2. сформировать расписание для проведения консультаций с применением телемедицинских технологий в информационной системе управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области (далее - ИС УРМО ТО);

2.3. назначить диспетчера, ответственного за контроль и распределение входящих запросов на телемедицинскую консультацию посредством ИС УРМО ТО;

2.4. назначить врачей-консультантов для проведения консультаций с применением телемедицинских технологий в ИС УРМО ТО.

3. Директору ГАУ ТО "Медицинский информационно-аналитический центр" обеспечить:

3.1. методологическое сопровождение автоматизированного Процесса в медицинских организациях Тюменской области;

3.2. проведение аудита внедрения автоматизированного Процесса в ИС УРМО ТО в четвертом квартале 2023 года с последующим направлением отчета о результатах проверки в Департамент здравоохранения Тюменской области и медицинские организации Тюменской области для принятия мер по дальнейшей оптимизации процесса не позднее 5-х рабочих дней после проведенного аудита.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора, начальника управления лицензирования, лекарственного обеспечения и информатизации здравоохранения Департамента здравоохранения Тюменской области.

Директор Департамента

Н.В. Логинова

Приложение N 1 к [приказу](#) Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281

Регламент процесса "Проведение дистанционных консультаций с применением телемедицинских технологий"

1. Общие положения

1.1. Область применения

Настоящий регламент устанавливает единые требования к организации процесса "Проведение дистанционных консультаций с применением телемедицинских технологий" (далее - Процесс) в информационной системе управления ресурсами медицинской организации Тюменской области (далее - ИС УРМО ТО) при проведении консультаций с применением телемедицинских технологий медицинскими организациями Тюменской области.

Данный регламент предусматривает рассмотрение запросов по различным профилям консультаций и временным промежуткам оказания консультаций. Требования настоящего регламента распространяются на все операции, выполняемые в ходе Процесса, на взаимодействие медицинских организаций, запрашивающих консультацию и оказывающих консультации.

Временной регламент проведения консультаций с использованием телемедицинских технологий, обязательный для специалистов, оказывающих консультации:

- плановые, оказываются в течение 4 рабочих дней с момента получения запроса (в сложных случаях срок предоставления медицинского заключения может быть увеличен до 14 календарных дней);

- неотложные, оказываются от 3 до 24 часов с момента получения запроса;

- экстренные, оказываются от 30 минут до 2 часов с момента получения запроса.

1.2. Термины и сокращения

Термины	Определение
Телемедицина	Комплекс организационных, финансовых и технологических мероприятий, обеспечивающих деятельность системы дистанционной консультационно-диагностической медицинской услуги, при которой пациент или врач, непосредственно проводящий обследование или лечение пациента, получает дистанционную консультацию другого специалиста, используя современные информационно-коммуникационные технологии
Медицинская организация	Юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иные юридические лица независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие наряду с основной (уставной) деятельностью медицинскую деятельность, и применяются к таким организациям в части, касающейся медицинской деятельности, индивидуальные предприниматели, осуществляющие медицинскую деятельность
Консультирующая медицинская организация	Сторонняя медицинская организация, медицинский работник которой осуществляет оказание медицинской помощи с применением телемедицинских технологий
Пациент	Физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния
Сокращения	Определения
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ДТП	Дорожно-транспортное происшествие

ИС УРМО ТО	Информационная система управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области
МД	Медицинский документ
МИС	Медицинская информационная система
МО	Медицинская организация
НМИЦ	Национальный медицинский исследовательский центр
РФ	Российская Федерация
ЧС	Чрезвычайная ситуация
ШМД	Шаблон медицинского документа
ФАП	Фельдшерско-акушерский пункт
ФЗ	Федеральный Закон
ЭП	Электронная подпись

1.3. Нормативные документы

1. [Федеральный закон](#) РФ от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
2. [Приказ](#) Министерства здравоохранения РФ от 30.11.2017 N 965н "Об утверждении порядка организации и оказания медицинской помощи с применением телемедицинских технологий";
3. [Приказ](#) Департамента здравоохранения Тюменской области от 24.05.2019 N 482 "Об организации медицинской помощи с применением телемедицинских технологий в медицинских организациях Тюменской области".

2. Общее описание процесса

Регламент данного Процесса нацелен на улучшение доступности оказания медицинской помощи пациентам, в том числе из отдаленных населенных пунктов и устанавливает правила проведения консультаций с применением телемедицинских технологий.

2.1. Проведение консультаций

Для проведения консультаций с применением телемедицинских технологий со стороны МО, запрашивающей консультацию, формируется и отправляется запрос, с указанием специальности (профиля) консультации, повода и описания случая. При необходимости врач, запрашивающий консультацию, связывается посредством телефонии с диспетчерами центров.

Показания для направления пациента на консультацию с использованием телемедицинских технологий определяет лечащий врач (фельдшер). До проведения консультации лечащий врач (фельдшер) организует обследование пациента в соответствии с действующим стандартом обследования для данного заболевания.

Приём и распределение поступающих запросов на консультации осуществляют назначенные внутренним приказом диспетчеры телемедицинских центров, также они обеспечивают первичный (входной) контроль за полнотой и качеством предоставленных медицинских сведений для консультации. При этом если поступающие запросы оформлены неконкретно (недостаточно медицинских документов/данных), то диспетчер телемедицинского центра вправе отклонить такой запрос.

Для перевода в работу входящих запросов на консультацию необходимо сформировать расписание внутри МО на каждого врача-консультанта. Формирование расписания с последующим

Приказ Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281 "О запуске в э... назначением графика-работы на врачей-консультантов осуществляет регистратор МО и/или иное лицо, ответственное за ведение расписания в ИС УРМО ТО.

Перевод запроса на консультацию с применением телемедицинских технологий в работу врачу-консультанту осуществляется через сетку записи, расположенной в форме запроса, путем выбора свободного слота на консультацию.

Врач-консультант телемедицинского центра в АРМ-врача Поликлиники видит все поступившие запросы с приоритетом по срочности.

Если запрос сформирован правильно, документов достаточно и они предоставлены в полном объеме, врач-консультант осуществляет консультацию и по заключению заполняет протокол для запрашиваемой стороны в ИС УРМО ТО.

В случае, если в запросе на консультацию указана необходимость проведения консультации по видеоконференцсвязи (ВКС), то врач-консультант формирует протокол консультации после проведения ВКС.

После того, как консультация с применением телемедицинских технологий оказана, запросившему специалисту возвращается статус запроса "Выполнен". Специалист в вернувшемся запросе на консультацию просматривает протокол, подписанный электронной подписью врача-консультанта и определяет дальнейшую тактику лечения наблюдаемого пациента.

В случае внутреннего запроса, в рамках своей МО, запрос на консультацию направляется напрямую врачу-консультанту МО. Дальнейший процесс аналогичен работе врача-консультанта при рассмотрении запроса от сторонней МО.

2.2. Экстренные запросы

Экстренные запросы направляются исключительно в структурное подразделение ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 1": территориальный центр медицины катастроф Тюменской области (далее - ТЦМК). При формировании экстренного запроса в обязательном порядке учитывается место транспортировки/эвакуации, условия при которых делается запрос и состояние пациента. Для более качественной работы раздела "Телемедицина" запрос со статусом "Экстренно" формируется при условии указания "ЧС" или "ДТП" в поле "Пострадал в:" и выбором состояния пациента как "Крайне тяжелое", в выпадающем списке поля "Состояние больного".

2.3. Решение на выезд/ полет

При необходимости МО может запросить бригаду на выезд/ полет. Решение на выезд/полет принимает врач-консультант и утверждает директор центра, данное решение отображается в документе "Решение комиссии на выезд/ полет", формирование данного документа доступно диспетчеру центра. В данном документе также указываются данные по пациенту, состав медицинской бригады, состав комиссии (врач-консультант и директор), утвердившей выезд/ полет, средство передвижения.

2.4. АРМ Врача-эксперта

Проведение клинического аудита доступно через автоматизированное рабочее место "врача-эксперта". АРМ врача-эксперта позволяет в режиме реального времени в "одном окне" получать и анализировать клинические данные пациентов (в том числе данные лабораторных и инструментальных исследований), находящихся в отделении реанимации. На основании просмотренных данных врач-эксперт дает клинические рекомендации в МО, в которой госпитализирован пациент.

2.5. Формирование отчетности

Доступно две отчетные формы: "Отчет по Запросам ТМК" и "Отчеты по Телеконсультациям (ТМК)". Формирование отчетов производится в разделе "Телеконсультация", подраздел "Отчетность".

"Отчет по Запросам ТМК" - формирование возможно за период, по статусам оказания консультаций и по пациентам.

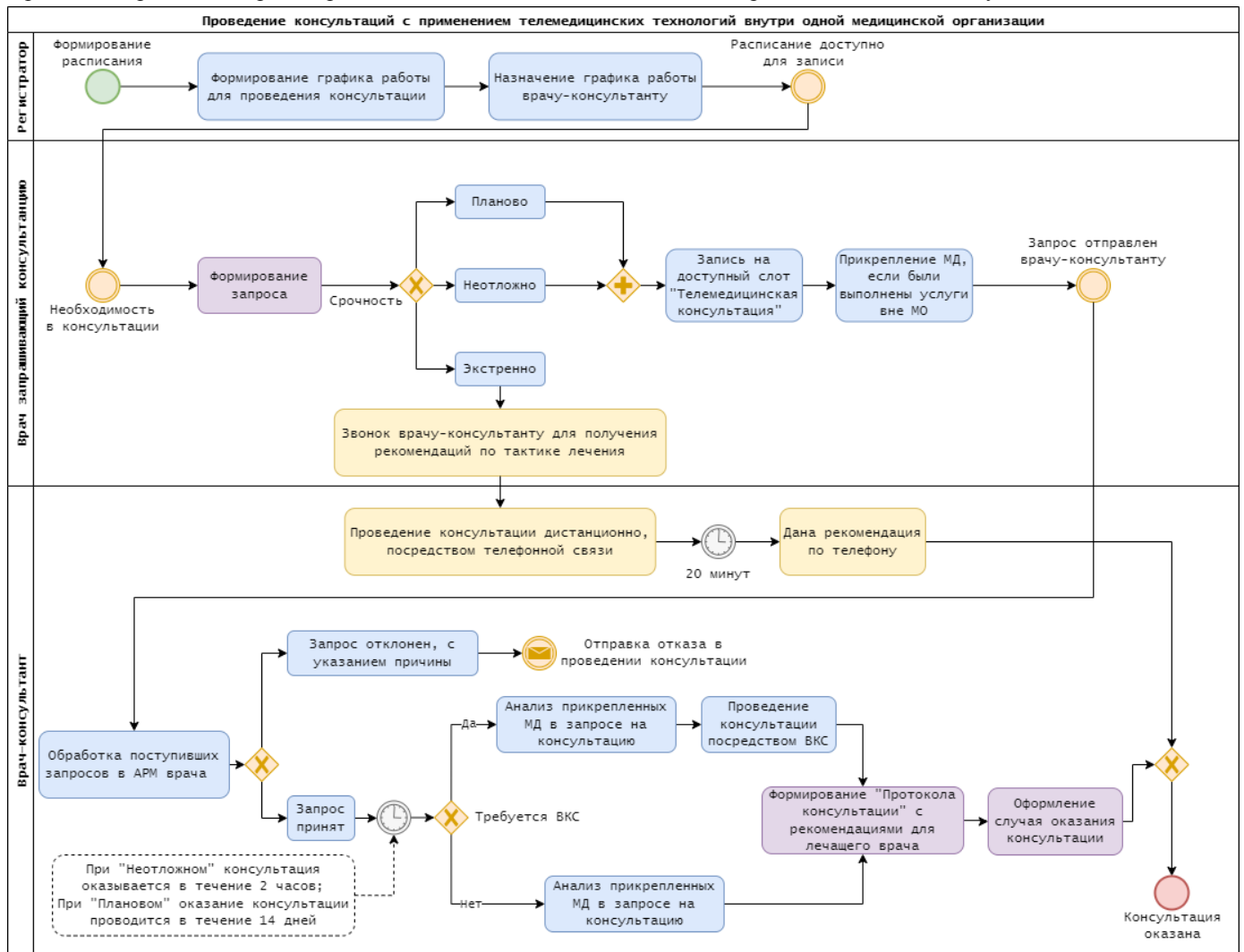
"Отчет по Телеконсультациям (ТМК)" - отчетная форма предназначена для ТЦМК. Формируется за определенный период, включает в себя "Отчет за сутки", "Отчет за неделю", "Отчет за месяц" и "Отчет по обращениям". Данная отчетная форма доступна для ТЦМК.

2.6. Участники процесса

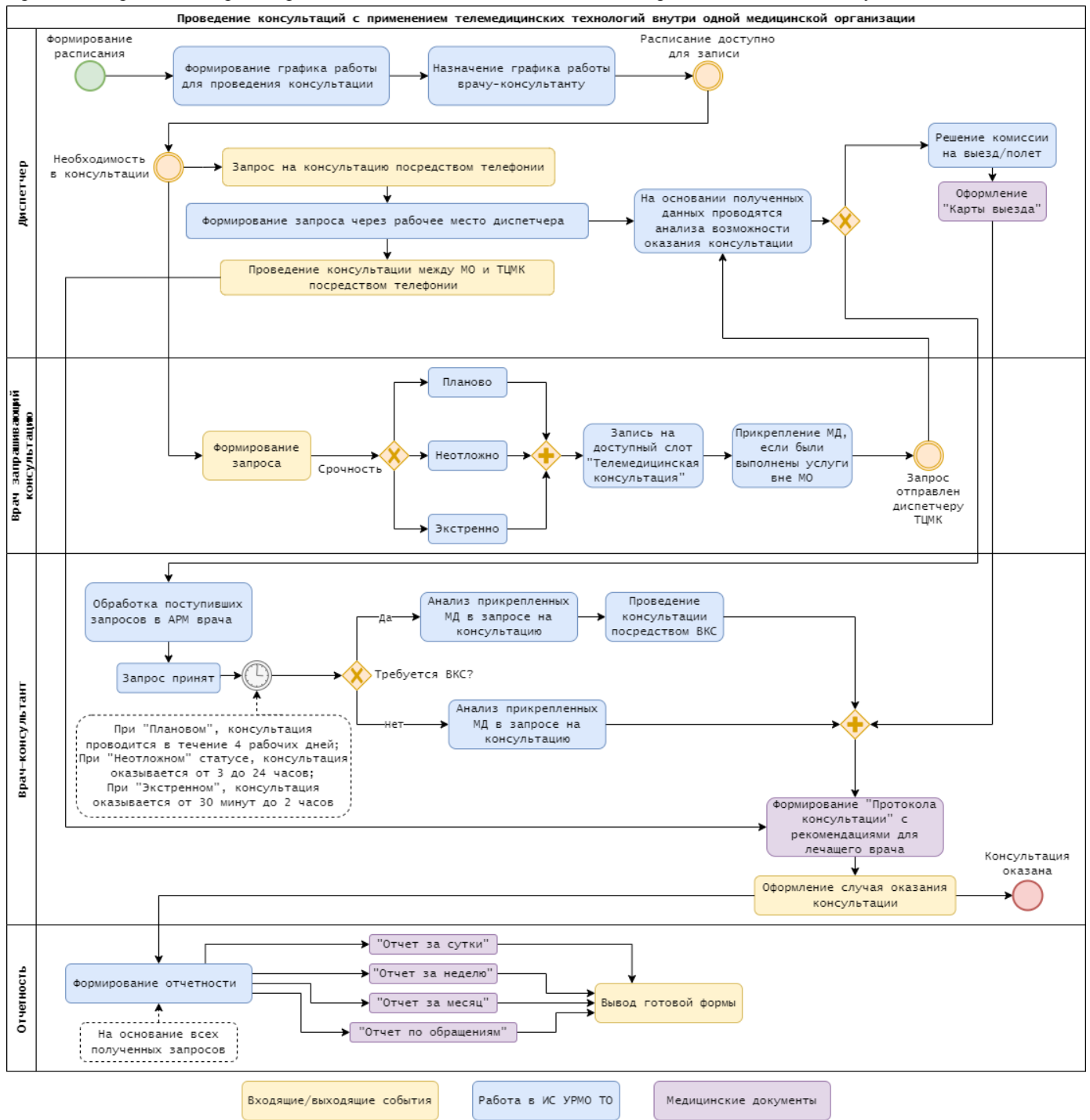
Функциональная роль	Описание
Специалист запрашивающий консультацию	Лечащий врач (фельдшер), формирующий запрос на консультацию в целях уточнения тактики лечения и/или вынесения заключения по результатам диагностических исследований
Врач-консультант	Врач, осуществляющий проведение консультации с последующей подготовкой заключения по результатам консультации
Врач-эксперт	Врач, осуществляющий проведение клинического аудита
Диспетчер	Лицо, обеспечивающее входной контроль направленных запросов на консультацию (в рамках своей МО) с последующим распределением поступивших запросов между врачами-консультантами
Регистратор	Лицо, ответственное за формирование расписания

3. Графическая схема процесса

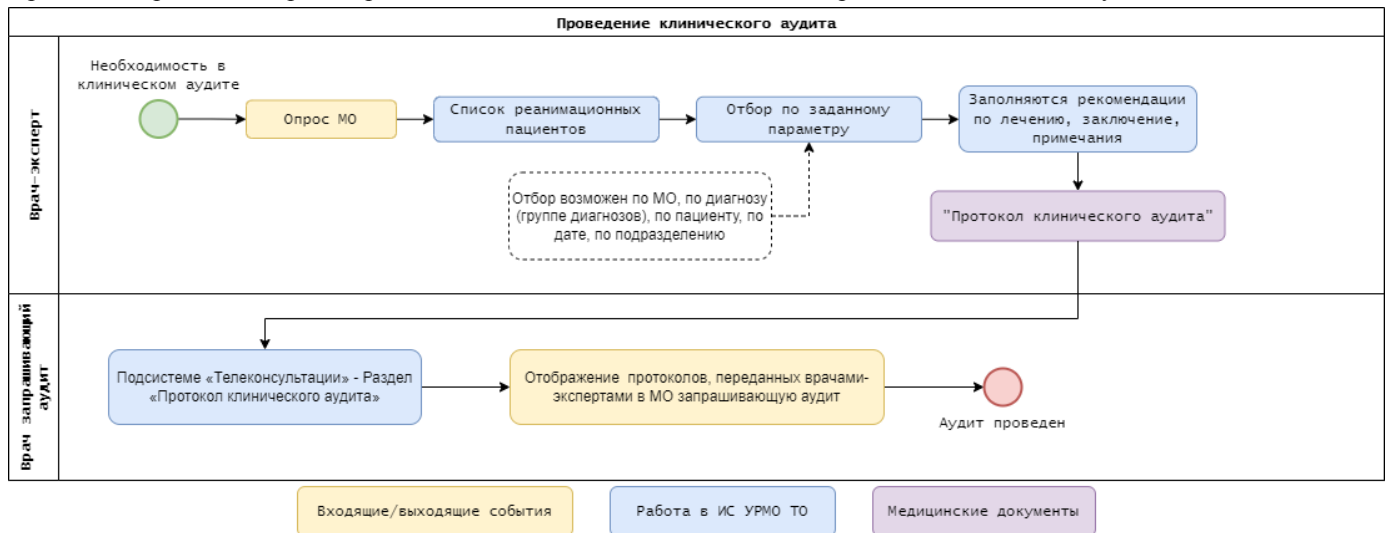
3.1. Проведение консультаций внутри медицинской организации



3.2. Проведение консультаций между медицинскими организациями



3.3. Проведение клинического аудита



4. Описание операций процесса

Таблица 1. Описание операций процесса формирования расписания в телемедицинских центрах

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
1	Создание графика работы для проведения консультации	Формирует расписание в ИС УРМО ТО, в разделе графики работы создает метку периода "Телемедицинская консультация" с указанием времени начала и окончания приема. Когда вся необходимая информация в графике работы указана, требуется сохранить график и перейти к его назначению на рабочее место врача консультанта.	Регистратор	Создан график-работы для проведения консультаций
2	Согласование графика работы для врача-консультанта	Вносит в созданный график работы консультаций с применением телемедицинских технологий на рабочее место врача-консультанта путем выбора нужного графика из общего списка и установления периода его отображения.		График работы назначен врачу-консультанту. Расписание доступно для записи на консультацию

Таблица 2. Описание операций процесса формирования запроса

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
1	Формирование запроса на консультацию	<p>Формирование запроса на консультацию возможно следующими способами:</p> <p>1) с рабочего места АРМ врача:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в АРМ врача осуществляется переход на вкладку "Приемы"; - на командной панели нажимается кнопка "ТМК", после этого открывается форма запроса; - в открывшейся форме запроса на консультацию заполняется: <ul style="list-style-type: none"> а) цель и повод для проведения консультации; б) сведения по пациенту (ФИО, дата рождения, диагноз); с) клинические данные по пациенту (описывает случай по которому необходима консультация). <p>2) с рабочего места поста отделения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на посту отделения стационара, выбирается нужный пациент; - на командной панели нажимается кнопка "ТМК", после этого открывается форма запроса; - заполнение формы происходит аналогично формированию запроса через АРМ врача. 	Специалист запрашивающий консультацию	Запрос на консультацию сформирован
2	Выбор консультирующей МО	<p>В форме запроса указывается специальность и наименование МО в которую необходимо сформировать запрос.</p> <p>!Внимание!</p> <p>При формировании запроса внутри медицинской организации (от ФАП или от филиалов) указание организации не требуется.</p>		Выбрана консультирующая МО
3	Прикрепление медицинских документов к запросу	<p>При необходимости с помощью ссылки "Присоединенные файлы" к запросу прикрепляются дополнительные медицинские документы.</p>		Пакет документов, необходимых для консультации прикреплен к запросу
4	Отправка запроса на	Отправка запроса осуществляется по кнопке		Запрос на консультацию

	консультацию	"Отправить запрос ТМК".		направлен
5	Формирование запроса на консультацию посредством телефонии (данная операция предназначена для ТЦМК)	Формирование запроса доступно с рабочего места диспетчера: - в подсистеме "Телеконсультация" - "Рабочее место диспетчера РТЦ по ТМК"; - через список запросов, на командной панели нажимается кнопка "Создать запрос"; - в открывшейся форме запроса производится поиск необходимого пациента; - формируется запрос.	Диспетчер ТЦМК	Запрос на консультацию сформирован

Таблица 3. Описание работы с запросами

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
1	Получение и распределение запросов на консультацию	<p>В АРМ диспетчера отображается вкладка "Запросы ТМК".</p> <p>Новые запросы отображаются вверху списка и выделены жирным шрифтом.</p> <p>Запросы со срочностью "экстренно" дополнительно выделены цветом и звуковым оповещением.</p> <p>После выбора необходимого запроса он открывается, диспетчер просматривает информацию по пациенту, присоединенные файлы (документы), смотрит цель и повод обращения.</p> <p>Путем нажатия кнопки "ЦЭМК" может запросить и просмотреть все МД пациента из МО области. Если информации достаточно для проведения консультации, то диспетчер нажимает на кнопку "Направить врачу".</p>	Диспетчер	Запросы на консультацию передан в АРМ врача

Таблица 4. Описание операций проведения консультаций посредством ВКС

№ п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
1	Установка признака "Требуется ВКС"	При необходимости проведения ВКС в запросе устанавливается отметка "Требуется ВКС".	Врач-консультант	Признак "Требуется ВКС" установлен в запросе
2	Согласование консультации с применением ВКС	В случае, если в запросе стоит отметка о необходимости в проведении ВКС, то диспетчер ТЦМК согласовывает время проведения ВКС с врачом-консультантом ТЦМК.		Дата и время проведения ВКС согласована с врачом-консультантом ТЦМК
3	Проведение ВКС	В случае, если в запросе стоит отметка о необходимости в проведении ВКС, то врач-консультант в запросе вставляет ссылку для проведения ВКС.	Врач-консультант	Дата, время и ссылка для проведения ВКС отправлена врачу запросившему вопрос
4	Получение информации о дате, времени и ссылки для проведения консультации посредством ВКС	После получения информации в запросе о дате, времени и ссылки осуществляется консультация посредством ВКС с последующим получением "Протокола консультации" в системе.	Специалист, запрашивающий консультацию	Проведена консультация посредством ВКС

Таблица 5. Описание операций формирования результата консультаций

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
1	Формирование протокола консультации и внесение рекомендаций	Заключительным этапом проведения консультации является создание "Протокола консультации", внесение рекомендаций по инструментальной, лабораторной диагностике и по лекарственному назначению, а также прочие сведения на усмотрение врача-эксперта. Протокол подписывается ЭП . При оформлении протокола оформляется амбулаторный случай, как консультативный прием.	Врач-консультант	Создан протокол консультации с рекомендациями, подписан ЭП
2	Получение результатов консультации	Врач, запрашивающий консультацию, все запросы видит в АРМ. Если у запроса стоит статус "Выполнен", то с ним необходимо ознакомиться и посмотреть рекомендации врача-консультанта, после этого определиться с дальнейшей тактикой лечения пациента.	Врач, запрашивающий консультацию	Консультация проведена

Таблица 6. Описание проведения консультации с НМИЦ

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
1	Проведение консультации совместно с НМИЦ	<p>В случае, если врачу-консультанту необходима консультация на федеральном уровне с НМИЦ, то врач-консультант первично осуществляет проведение консультации с НМИЦ посредством федеральной телемедицинской подсистемы. После проведения консультации с НМИЦ врач-консультант формирует протокол ТМК в ИС УРМО ТО с заполнением следующей информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рекомендации по назначению инструментальной и лабораторной диагностики; 2) рекомендации по лекарственному назначению; 3) прочие рекомендации по тактике лечения пациента на усмотрение врача-консультанта; 4) наименование федерального НМИЦ, совместно с которым осуществлялась консультация; 5) дата проведения консультации совместно с НМИЦ. <p>Протокол подписывается ЭП. При оформлении протокола оформляется амбулаторный случай, как консультативный прием.</p>	Врач-консультант	<p>Создан протокол ТМК с рекомендациями, подписан ЭП. Указано наименование НМИЦ совместно с которым проведена консультация</p>

Таблица 7. Описание операций формирования решения на выезд / полет / перевод

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
Территориальный центр медицины катастроф (ТЦМК)				
1	Формирования решения на выезд / полет	Решение на выезд/полет принимает комиссия. Переход в документ "Решение комиссии на выезд/полет" осуществляется через "Протокол консультации". В документе данные по пациенту заполняются автоматически, указывается состав медицинской бригады, состав комиссии, утвердившей выезд/полет, средство передвижения, а также статус решения.	Диспетчер	Документ "Решение комиссии на выезд/полет" размещается в подсистеме "Телеконсультации". И является основанием для формирования бригады
2	Оформление карты вызова	Карта вызова консультанта/бригады формируется после создания документа "Решения комиссии на выезд/полет". В данном документе отображается результат выезда/полета консультанта/бригады. Статус консультации становится "Выполнен" после закрытия случая в данной форме (при амбулаторном случае) или после проведения документа (стационар).		Медицинский документ "Карта вызова консультанта/бригады"
3	Согласие на перевод	При медицинской эвакуации или транспортировке пациента, в МО пациента формируется "Согласие на перевод" в другую МО.		Пациент переведен в другую МО

Таблица 8. Описание операций Врача-эксперта

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
Проведение клинического аудита				
1	Опрос МО	Запрашивается опрос МО (стационары, имеющие реанимационные отделения и палаты интенсивной терапии).	Врач-эксперт	Доступен список реанимационных пациентов.
2	Проведение отбора	Доступен отбор по МО, по диагнозу (группе диагнозов), по пациенту, по дате, по подразделению.		Произведен отбор по заданному параметру.
3	Клинические рекомендации по лечению	На основании просмотренных данных врач дает клинические рекомендации в МО, в которой лежит выбранный пациент.		Рекомендации по лечению направлены в МО
4	Составления протокола клинического аудита	Заполняются рекомендации по лечению, заключение, примечания. Документ подписывается и проводится.		Протокол клинического аудита, подписанный ЭП .
5	Просмотр готовых протоколов клинического аудита	На стороне МО протокол находится в подсистеме "Телеконсультации" - Раздел "Протокол клинического аудита". В данном разделе отображаются все протоколы, переданные врачами-экспертами в данную МО.	Врач запрашивающий аудит	Отображение "Протокола клинического аудита" в системе.

Таблица 9. Формирование отчетности

N п/п	Наименование операции	Описание	Исполнитель	Результат
Отчет по Запросам ТМК				
1	Формирование отчетности	Раздел "Телеконсультация", подраздел "Отчетность". Через настройку списка выбирается нужный отчет - Отчет по Запросам ТМК. Через кнопку "Выполнить" сформируется отчет.	Диспетчер	Доступен отчет по проведенным консультациям.
2	Выбор варианта отчета	В верхней части отчета доступен выбор варианта отчета - "Выбрать другой вариант отчета".	Врач-консультант	Установлен необходимый вариант отчета.
3	Установка периода	В верхней части отчета доступно поле для установки необходимого периода отчетности. Через календарную форму возможно задать интересующий период. Сформировать отчет.		Установлен период отчетности. Отображен необходимый отчет.
Отчет по Телеконсультациям (ТМК) - для ТЦМК				
1	Формирование отчетности	Раздел "Телеконсультация", подраздел "Отчетность". Через настройку списка выбирается нужный отчет - Отчет по Телеконсультациям (ТМК). Через кнопку "Выполнить" сформируется отчет.	Диспетчер Врач-консультант	Доступен отчет по проведенным консультациям.
2	Установка периода	В верхней части отчета доступно поле для установки необходимого периода отчетности. Через календарную форму возможно задать интересующий период.		Установлен период отчетности.
3	Выбор необходимой отчетности	Отчет включает в себя четыре раздела: "Отчет за сутки", "Отчет за неделю", "Отчет за месяц" и "Отчет по обращениям". Можно переключать разделы выбирая необходимый отчет.		Отображен необходимый отчет.

Приложение N 2 к [приказу](#) Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281

Перечень медицинских организаций, оказывающих телемедицинские консультации на территории Тюменской области

N п/п	Наименование медицинской организации	Профиль (курации)
1.	ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 1"	
2.	ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 2"	
3.	ГАУЗ ТО "Госпиталь для ветеранов войн"	Гериатрия
4.	ГБУЗ ТО "Областной лечебно-реабилитационный центр"	Медицинская реабилитация Неврология Санаторно-курортного лечение
5.	ГАУЗ ТО "ДЛРЦ "Надежда"	Медицинская реабилитация
6.	ГАУЗТО "ЛРЦ "Градостроитель"	Медицинская реабилитация
7.	ГАУЗ ТО "МКМЦ "Медицинский город"	Онкология Радиология Радиотерапия Детская онкология
8.	ГАУЗ ТО "Многопрофильный консультативно-диагностический центр"	Кардиология Эндокринология
9.	ГБУЗ ТО "Областная инфекционная клиническая больница"	Инфекционные болезни
10.	ГБУЗ ТО "Областная клиническая психиатрическая больница"	Психиатрия Психотерапия Судебно-психическая экспертиза
11.	ГБУЗ ТО "Областной клинический фтизиопульмонологический центр"	Фтизиатрия
12.	ГАУЗ ТО "Областной кожно-венерологический диспансер"	Дерматовенерология
13.	ГБУЗ ТО "Областной наркологический диспансер"	Психиатрия-наркология
14.	ГАУЗ ТО "Областной офтальмологический диспансер"	Офтальмология
15.	ГБУЗ ТО "Центр профилактики и борьбы со СПИД"	Инфекционные болезни Фтизиатрия
16.	ГБУЗ ТО "Перинатальный центр" (г. Тюмень)	Неонатология Акушерство и гинекология

Приложение N 3 к [приказу](#) Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281

Маршрутизация плановых телемедицинских консультаций "врач-врач" с федеральными национальными медицинскими исследовательскими центрами

N	Профиль (курации)	Сокращенное наименование запрашивающей МО	Сокращенное наименование консультирующей МО (НМИЦ Минздрава России)
1.	Анестезиология-реаниматология	ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 1"	ФГАОУ ВО Первый МГМУ имени И.М. Сеченова Минздрава России
2.	Гематология		ФГБУ "НМИЦ гематологии" Минздрава России
3.	Детская хирургия		ФГАУ "НМИЦ здоровья детей" Минздрава России
4.	Кардиология		ФГБУ "НМИЦ Кардиологии им. ак. Е.И. Чазова" Минздрава России
5.	Колопроктология		ФГБУ "НМИЦ колопроктологии им. А.Н. Рыжих" Минздрава России
6.	Неврология		ФГБУ "ФЦН" Минздрава России (г. Тюмень)
7.	Педиатрия		ФГБОУ ВО "Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет" ("СпбГПМУ") Минздрава России
8.	Пульмонология		ФГАОУ ВО Первый МГМУ имени И.М. Сеченова (НМИЦ пульмонологии) Минздрава России
9.	Сердечно-сосудистая хирургия		ФГБУ "НМИЦ им. акад. Е.Н. Мешалкина" Минздрава России
10.	Терапия		ФГБУ "НМИЦ терапии и профилактической медицины" Минздрава России
11.	Торакальная хирургия		Клиника госпитальной хирургии N 2 ФГАОУ ВО Первый МГМУ имени И.М. Сеченова МЗ РФ (Сеченовский университет) Минздрава России
12.	Хирургия		ФГБУ "НМИЦ хирургии им. А.В. Вишневского" Минздрава России
13.	Хирургия (комбустиология)		
14.	Хирургия (трансплантация органов и (или) тканей)		ФГБУ "НМИЦ ТИО им. ак. В.И. Шумакова" Минздрава России
15.	Детская хирургия	ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 2"	ФГАУ "НМИЦ здоровья детей" Минздрава России
16.	Отоларингология		ФГБУ НМИЦО ФМБА РОССИИ
17.	Травматология и ортопедия		ФГБУ "НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова" Минздрава России
18.	Урология		ФГАОУ ВО ПМГМУ им. И.М. Сеченова (НМИЦ

			урологии) Минздрава России ФГБУ НМИЦ "ЦНИИСиЧЛХ" Минздрава России
19.	Челюстно-лицевая хирургия		
20.	Гериатрия	ГАУЗ ТО "Госпиталь для ветеранов войн"	ОСП РГНКЦ ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
21.	Медицинская реабилитация	ГАУЗ ТО "Областной лечебно-реабилитационный центр"	ФГАУ "НМИЦ ЛРЦ" Минздрава России
22.	Неврология		ФГБУ "ФЦН" Минздрава России (г. Тюмень)
23.	Санаторно-курортного лечение		ФГБУ "НМИЦ реабилитации и курортологии" Минздрава России
24.	Медицинская реабилитация	ГАУЗ ТО "ДЛРЦ "Надежда"	ФГАУ "НМИЦ ЛРЦ" Минздрава России
25.	Медицинская реабилитация	ГАУЗТО "ЛРЦ "Градостроитель"	ФГАУ "НМИЦ ЛРЦ" Минздрава России
26.	Онкология	ГАУЗ ТО "МКМЦ "Медицинский город"	ФГБУ "НМИЦ онкологии им. Н.Н. Блохина" Минздрава России
27.	Радиология		
28.	Радиотерапия		
29.	Детская онкология		
30.	Кардиология	ГАУЗ ТО "Многопрофильный консультативно-диагностический центр"	ФГБУ "НМИЦ Кардиологии им. ак. Е.И. Чазова" Минздрава России
31.	Эндокринология		ФГБУ "НМИЦ эндокринологии" Минздрава России
32.	Инфекционные болезни	ГБУЗ ТО "Областная инфекционная клиническая больница"	ФГБУ "НМИЦ ФПИ" Минздрава России
33.	Психиатрия-наркология	ГБУЗ ТО "Областной наркологический диспансер"	ФГБУ "НМИЦ ПН им. В.П. Сербского" Минздрава России
34.	Психиатрия	ГБУЗ ТО "Областная клиническая психиатрическая больница"	
35.	Психотерапия		
36.	Судебно-психическая экспертиза		
37.	Фтизиатрия	ГБУЗ ТО "Областной клинический фтизиопульмонологический центр"	Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии - филиал ФГБУ "НМИЦ ФПИ" Минздрава России
38.	Инфекционные болезни	ГБУЗ ТО "Центр профилактики и борьбы со СПИД"	ФГБУ "НМИЦ ФПИ" Минздрава России
	Фтизиатрия		Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии - филиал ФГБУ "НМИЦ

Приказ Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281 "О запуске в э...

			ФПИ" Минздрава России
39.	Офтальмология	ГАУЗ ТО "Областной офтальмологический диспансер"	ФГБУ "НМИЦ глазных болезней им. Гельмгольца" Минздрава России
40.	Неонатология	ГБУЗ ТО "Перинатальный центр" (г. Тюмень)	ФГБУ "НМИЦ АГП им. В.И. Кулакова" Минздрава России
41.	Акушерство и гинекология		

Приложение N 4 к [приказу](#) Департамента здравоохранения Тюменской области от 28 сентября 2023 г. N 281

Перечень медицинских организаций Тюменской области

№ п/п	Наименование медицинской организации
1.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 1"
2.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 3"
3.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 4"
4.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 5"
5.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 6"
6.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 8"
7.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 12"
8.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 13"
9.	ГАУЗ ТО "Городская поликлиника N 17"
10.	ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 1"
11.	ГБУЗ ТО "Областная клиническая больница N 2"
12.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 3" (г. Тобольск)
13.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 4" (г. Ишим)
14.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 9" (с. Вагай)
15.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 11" (р.п. Голышманово)
16.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 12" (г. Заводоуковск)
17.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 13" (с. Исетское)
18.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 14 имени В.Н. Шанаурина" (с. Казанское)
19.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 15" (с. Нижняя Тавда)
20.	ГАУЗ ТО "Областная больница N 19" (г. Тюмень)
21.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 20" (с. Уват)
22.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 23" (г. Ялуторовск)
23.	ГБУЗ ТО "Областная больница N 24" (с. Ярково)
24.	ГБУЗ ТО "Перинатальный центр" (г. Тюмень)
25.	ГБУЗ ТО "Родильный дом N 2"
26.	ГБУЗ ТО "Родильный дом N 3"
27.	ГАУЗ ТО "Госпиталь для ветеранов войн"
28.	ГАУЗ ТО "Детский лечебно-реабилитационный центр "Надежда"
29.	ГАУЗ ТО "Областной лечебно-реабилитационный центр "Градостроитель"
30.	ГБУЗ ТО "Областной лечебно-реабилитационный центр"
31.	ГАУЗ ТО "МКМЦ "Медицинский город"
32.	ГАУЗ ТО "Многопрофильный консультативно-диагностический центр"
33.	ГБУЗ ТО "Областная инфекционная клиническая больница"
34.	ГБУЗ ТО "Областная клиническая психиатрическая больница"
35.	ГБУЗ ТО "Областной клинический фтизиопульмонологический центр"
36.	ГАУЗ ТО "Областной кожно-венерологический диспансер"
37.	ГБУЗ ТО "Областной наркологический диспансер"
38.	ГАУЗ ТО "Областной офтальмологический диспансер"
39.	ГБУЗ ТО "Областная станция переливания крови"
40.	ГАУЗ ТО "Областная стоматологическая поликлиника"
41.	ГБУЗ ТО "Центр профилактики и борьбы со СПИД"
42.	ГАУЗ ТО "Хоспис"